



**CAJA RURAL DE ALMENDRALEJO,
S.C.C.**

Informe de Verificación
Independiente del Estado de
Información No Financiera
Consolidado del ejercicio 2025.

INFORME DE VERIFICACIÓN INDEPENDIENTE DEL ESTADO DE INFORMACIÓN NO FINANCIERA CONSOLIDADO DE CAJA RURAL DE ALMENDRALEJO, S.C.C. Y SOCIEDADES DEPENDIENTES DEL EJERCICIO 2025

A la Asamblea General de Caja Rural de Almedralejo, S.C.C.:

De acuerdo al artículo 49 del Código de Comercio hemos realizado la verificación, con el alcance de seguridad limitada, del Estado de Información No Financiera consolidado (en adelante el EINF consolidado) correspondiente al ejercicio anual finalizado el 31 de diciembre de 2025, de **Caja Rural de Almedralejo, S.C.C.** (la sociedad dominante) y Sociedades Dependientes (en adelante el Grupo) que forma parte del Informe de Gestión del Grupo.

Responsabilidad del Consejo Rector

La formulación del EINF consolidado incluido en el Informe de Gestión consolidado del Grupo, así como el contenido del mismo, es responsabilidad del Consejo Rector de Caja Rural de Almedralejo, S.C.C. El EINF consolidado se ha preparado de acuerdo con los contenidos recogidos en la normativa mercantil vigente y siguiendo los criterios de los *Sustainability Reporting Standards* de *Global Reporting Initiative* (estándares GRI) seleccionados de acuerdo a lo mencionado para cada materia en el Anexo I" Tabla de cumplimiento de la Ley 11/2018, de 28 de diciembre" del citado EINF consolidado.

Esta responsabilidad incluye asimismo el diseño, la implantación y el mantenimiento del control interno que se considere necesario para permitir que el EINF consolidado esté libre de incorrección material, debida a fraude o error.

El Consejo Rector del Grupo es también responsable de definir, implantar, adaptar y mantener los sistemas de gestión de los que se obtiene la información necesaria para la preparación del EINF consolidado.

Nuestra independencia y gestión de la calidad

Hemos cumplido con los requerimientos de independencia y demás requerimientos de ética del Código Internacional de Ética para Profesionales de la Contabilidad (incluyendo las normas internacionales sobre independencia) del Consejo de Normas Internacionales de Ética para Profesionales de la Contabilidad (Código de ética del IESBA, por sus siglas en inglés) que está basado en los principios fundamentales de integridad, objetividad, competencia y diligencia profesionales, confidencialidad y comportamiento profesional.

Nuestra firma aplica la Norma Internacional de Gestión de la Calidad (NIGC) 1, que requiere que la firma diseñe, implemente y opere un sistema de gestión de la calidad que incluya políticas y procedimientos relativos al cumplimiento de los requerimientos de ética, normas profesionales y requerimientos legales y reglamentarias aplicables.

El equipo de trabajo ha estado formado por profesionales expertos en revisiones de Información no Financiera y, específicamente, en información de desempeño económico, social y medioambiental.

Nuestra responsabilidad

Nuestra responsabilidad es expresar nuestras conclusiones en un informe de verificación independiente de seguridad limitada basándonos en el trabajo realizado. Hemos llevado a cabo nuestro trabajo de acuerdo con los requisitos establecidos en la Norma Internacional de Encargos de Aseguramiento 3000 Revisada en vigor, “Encargos de Aseguramiento distintos de la Auditoría o de la Revisión de Información Financiera Histórica” (NIEA 3000 Revisada) emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Auditoría y Aseguramiento (IAASB) de la Federación Internacional de Contadores (IFAC) y con la Guía de Actuación sobre encargos de verificación del Estado de Información No Financiera emitida por el Instituto de Censores Jurados de Cuentas de España.

En un trabajo de seguridad limitada los procedimientos llevados a cabo varían en su naturaleza y momento de realización, y tienen una menor extensión, que los realizados en un trabajo de seguridad razonable y, por lo tanto, la seguridad que se obtiene es sustancialmente menor.

Nuestro trabajo ha consistido en la formulación de preguntas a la Dirección, así como a las diversas unidades del Grupo que han participado en la elaboración de EINF consolidado, en la revisión de los procesos para recopilar y validar la información presentada en el EINF consolidado y en la aplicación de ciertos procedimientos analíticos y pruebas de revisión por muestreo que se describen a continuación:

- Reuniones con el personal del Grupo para conocer el modelo de negocio, las políticas y los enfoques de gestión aplicados, los principales riesgos relacionados con esas cuestiones y obtener la información necesaria para la revisión externa.
- Análisis del alcance, relevancia e integridad de los contenidos incluidos en el EINF consolidado del ejercicio 2025 en función del análisis de materialidad realizado por el Grupo y descrito en el apartado 2 “Análisis de materialidad”, considerando contenidos requeridos en la normativa mercantil en vigor.
- Análisis de los procesos para recopilar y validar los datos presentados en el EINF consolidado del ejercicio 2025.
- Revisión de la información relativa a los riesgos, las políticas y los enfoques de gestión aplicados en relación a los aspectos materiales presentados en el EINF consolidado del ejercicio 2025.

- Comprobación, mediante pruebas, en base a la selección de una muestra, de la información relativa a los contenidos incluidos en el EINF consolidado del ejercicio 2025 y su adecuada compilación a partir de los datos suministrados por las fuentes de información.
- Obtención de una carta de manifestaciones del Consejo Rector y la Dirección.

Conclusión

Basándonos en los procedimientos realizados en nuestra verificación y en las evidencias que hemos obtenido no se ha puesto de manifiesto aspecto alguno que nos haga creer que el EINF consolidado de Caja Rural de Almedralejo, S.C.C. y Sociedades Dependientes correspondiente al ejercicio anual finalizado el 31 de diciembre de 2025 no ha sido preparado, en todos sus aspectos significativos, de acuerdo con los contenidos recogidos en la normativa mercantil vigente y siguiendo los criterios de los estándares GRI seleccionados de acuerdo a lo mencionado para cada materia en el Anexo I" Tabla de cumplimiento de la Ley 11/2018, de 28 de diciembre" del citado EINF consolidado.

Uso y distribución

Este informe ha sido preparado en respuesta al requerimiento establecido en la normativa mercantil vigente en España, por lo que podría no ser adecuado para otros propósitos y jurisdicciones.

BDO Auditores, S.L.P.



Silvia Domínguez Pinto
Socia

16 de junio de 2026

INSTITUTO DE CENSORES
JURADOS DE CUENTAS
DE ESPAÑA

BDO AUDITORES, S.L.P.

2026 Núm. 01/26/17016

SELLO CORPORATIVO: 30.00 EUR

Sello distintivo de otras actuaciones



**ESTADO DE INFORMACIÓN NO
FINANCIERA CONSOLIDADO
2025**

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN.....	4
1. NUESTRO GRUPO.....	4
1.1. Quiénes somos:	4
1.2. Organización y estructura.	10
1.3. Gobierno Corporativo.....	14
1.4. Nuestra estrategia.	16
1.5. Marco de Control Interno.....	19
1.6. Riesgos ASG.....	23
2. ANÁLISIS DE MATERIALIDAD.....	26
3. INFORMACIÓN SOBRE CUESTIONES MEDIOAMBIENTALES.	29
3.1. Contaminación atmosférica, sonora y lumínica.	30
3.2. Economía circular y gestión de residuos.....	31
3.3. Uso sostenible de los recursos.	32
3.4. Cambio climático y gestión de la biodiversidad.	34
3.5. Divulgación de alineamiento con Taxonomía de la UE.	37
4. INFORMACIÓN SOBRE CUESTIONES SOCIALES Y RELATIVAS AL PERSONAL.....	37
4.1. Compensación global.	37
4.2. Organización del trabajo.	45
4.3. Salud y seguridad.....	46
4.4. Relaciones sociales.	47
4.5. Formación.	47
4.6. Accesibilidad universal de las personas con discapacidad.....	48
4.7. Igualdad y diversidad.	48
5. INFORMACIÓN SOBRE EL RESPETO DE LOS DERECHOS HUMANOS.....	50
6. INFORMACIÓN RELATIVA A LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y EL SOBORNO.....	50
6.1. Medidas para luchar contra el blanqueo de capitales y la financiación del terrorismo. 51	
6.2. Riesgos penales.....	52
6.3. Sistema Interno de Información.	53
6.4. Seguridad de la información y privacidad.	54
7. INFORMACIÓN SOBRE LA SOCIEDAD.	56

7.1. Compromiso de la Empresa con el desarrollo sostenible	56
7.2. Otras colaboraciones.....	57
7.3. Subcontratación y proveedores.....	57
7.4. Consumidores.....	59
7.5. Información fiscal.....	61
ANEXO I. TABLA DE CUMPLIMIENTO DE LA LEY 11/2018, DE 28 DE DICIEMBRE.....	63

INTRODUCCIÓN.

El presente documento se elabora de conformidad con la Ley 11/2018, de 28 de diciembre, por la que se modifica el Código de Comercio, el texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, y la Ley 22/2015, de 20 de julio, de Auditoría de Cuentas, en materia de información no financiera y diversidad.

Este Informe, se hace extensivo al Grupo Cooperativo Solventia, elaborándose como documento separado formando parte del Informe de Gestión Consolidado que se presenta con las cuentas anuales consolidadas.

El Estado de Información No Financiera Consolidado (en adelante “EINF Consolidado”) hace referencia al ejercicio 2025, el cual ha sido auditado por un tercero independiente.

El presente Estado de Información no Financiera Consolidado se ha elaborado haciendo referencia a una selección de estándares e indicadores recogidos en la guía internacional para la elaboración de memorias de sostenibilidad de Global Reporting Initiative (GRI), publicados en 2016. Este informe se ha elaborado de conformidad con la opción Esencial de los Estándares GRI.

1. NUESTRO GRUPO.

1.1. Quiénes somos:

Con fecha **30 de junio de 2011**, un **grupo de 6 Cajas Rurales** (Caja Rural Ntra. Madre del Sol S.C.A.C. de Adamuz, Caja Rural de Baena Ntra. Sra. de Guadalupe S.C.C.A., Caja Rural de Cañete de las Torres Ntra. Sra. del Campo S.C.A.C., Caja Rural de Nueva Carteya S.C.A.C., Caja Rural de Utrera S.C.A.C. y Caja Rural de Almendralejo S.C.C.) elevaron a escritura pública el Contrato de Integración, firmado por las mismas, para la **constitución del Grupo Cooperativo Solventia** (en adelante, también el “Grupo” o la “Entidad”) **y de un Sistema Institucional de Protección** (en adelante, también el “SIP”) **cuya Entidad cabecera es Caja Rural de Almendralejo S.C.C.** (en adelante, “Entidad Cabecera del Grupo” o “Cajalmendralejo”).

Con fecha **27 de julio de 2021**, la Comisión Ejecutiva del Banco de España autorizó la integración de **Caja Rural La Vall de San Isidro, S.C.C.V** al Sistema Institucional de Protección (SIP) encabezado por Caja Rural de Almendralejo.

Posteriormente, con fecha **12 de enero de 2022**, el Banco de España autorizó la compra del **Banco de Depósitos, S.A.** por parte de la Entidad cabecera, consolidando en el Grupo Caja Rural de Almendralejo.

Finalmente, con fecha **24 de enero de 2022**, la Comisión Ejecutiva del Banco de España autorizó la integración de **Caja Rural de Benicarló, S.C.C.V** al Sistema Institucional de Protección (SIP) encabezado por Caja Rural de Almendralejo.

A continuación, se indican todas las sociedades que en 2025 componen el Grupo:

Sociedad	Dominante/participada
Caja Rural de Almendralejo, S.C.C	Dominante
Caja Rural de Utrera S.C.A.C.	Participada
Caja Rural Nuestra Madre del Sol S.C.A.C	Participada
Caja Rural de Baena S.C.C.A.	Participada
Caja Rural de Cañete de las Torres, S.C.A.C	Participada
Caja Rural de Nueva Carteya, S.C.A.C	Participada
Caixa Rural La Vall San Isidro, C.C.V	Participada
Caixa Rural Benicarló, C.C.V	Participada
Banco de Depósitos	Participada
RD 18 Patrimonio	Participada
Cajalmendralejo Operador de Banca-Seguros	Participada
Sociedad de Gestión de Activos La Vall	Participada
Maestrat Gestió de Patrimoni	Participada
Caixa Benicarló Operador Banca Seguros	Participada

El Grupo Cooperativo Solventia se creó con el fin de garantizar, aún más, la solvencia y liquidez de las Cajas participantes, así como preservar el código genético y las obligaciones en origen de cada Entidad con su sociedad cabecera.

Como su propio nombre indica “Solventia”, en este Grupo prima la calidad de los activos sobre la cantidad. Sus excepcionales niveles de solvencia, liquidez y coberturas, sin duda unos de los mejores del Sistema Financiero, lo posicionan por méritos propios a la cabeza del sector de Cajas Rurales de España.

El Grupo Cooperativo Solventia tiene su domicilio social en Pza. de San Antonio, s/n de Almendralejo.

Desde el año 2011, Caja Rural de Almendralejo es la entidad cabecera del Grupo Cooperativo Solventia. Ha trabajado desde sus orígenes por y para Extremadura, manteniendo como principio fundamental su compromiso para el desarrollo económico, social y cultural.

Desde su fundación, con más de un siglo de historia y con un equipo humano siempre comprometido, Cajalmendralejo ha sido fiel a sus valores corporativos de respeto, cercanía, confianza y responsabilidad, que la definen y que la han llevado a ser una de la Entidades financieras de referencia en Extremadura, con una permanente solidez financiera y una excelente calidad de servicio.

El Grupo presta sus servicios a todos los sectores económicos y de población, dedicando su esfuerzo a satisfacer las necesidades de financiación, ahorro e inversión de la economía familiar, de los profesionales y autónomos y de las pymes, cumpliendo de esta forma con su razón de ser, que no es otra que satisfacer íntegramente las necesidades financieras de nuestros socios y clientes con un alto grado de responsabilidad social que permita la creación de valor de forma sostenible.

La realidad de este compromiso, junto con el desarrollo de planes estratégicos evolutivos de expansión y diversificación, ha hecho que el Grupo sea considerado una entidad única en el sector financiero español.

El Grupo, desde su constitución, mantiene una decidida apuesta por la estabilidad y la creación de empleo de calidad, como seña de identidad propia y elemento claramente diferenciador respecto al sector financiero. Mientras que en la banca las crisis se han traducido en destrucción de empleo, el Grupo ha seguido creando empleo, incrementando su plantilla, así como el número de oficinas y puntos de atención a sus clientes.

Como cooperativas de créditos que somos, el compromiso forma parte de nuestro ADN por lo que anualmente destinamos una parte de nuestros beneficios a fines sociales, a través del Fondo de Educación y Promoción. Una aportación que más allá de lo económico, nos convierte en dinamizadores, apoyando ferias, eventos y todo tipo de iniciativas que hacen de nuestra tierra un territorio próspero.

PRINCIPALES DATOS.

- Activos totales: 4.745.062 miles de euros.
- Resultado del ejercicio: 32.884 miles de euros.
- Ratio de solvencia: 21,67%, capital de máxima calidad. El dato del sector se sitúa en 17,5%.
- Ratio de morosidad: 1,62%. El dato del sector se sitúa en 2,8%.
- Ratio de cobertura de la morosidad: 400,1%. El dato del sector se sitúa en 78,6%.
- Ratio de Cobertura de la Liquidez (LCR): 369,6%. El dato del sector se situó en el 174,4%
- 133 oficinas, 77 oficinas a tiempo parcial y un total de 242 cajeros automáticos, de los cuales 35 son cajeros desplazados, localizadas en las provincias de Badajoz, Cáceres, Córdoba, Sevilla, Huelva, Salamanca, Madrid y Castellón.

MISIÓN, VISIÓN.

La **misión** del Grupo reside en satisfacer íntegramente las necesidades financieras de nuestros socios y clientes con un alto grado de responsabilidad social con el entorno que nos rodea que permita la creación de valor de forma sostenible. Por otro lado, la **visión** es consolidarse como entidad líder y de referencia en el sector financiero de Extremadura mediante una permanente solidez financiera y excelente calidad de servicio.

En cuanto a los objetivos que persigue la Entidad, destacan los siguientes:

- Desarrollo comercial: optimizar la gestión de clientes, productos y canales.
- Desarrollo motivacional: potenciar de la motivación e implicación del personal.
- Desarrollo operativo y organizativo: perfeccionar los procesos operativos y del modelo organizativo.

Desarrollo económico: crecimiento ligado a la eficiencia. Expansión geográfica.

Avanzamos en nuestra gestión basada en la especialización y lo hacemos mirando al futuro, utilizando la tecnología y poniéndola siempre al servicio de las personas. Nuestro objetivo es ofrecer la mejor experiencia de usuario.

INCLUSIÓN FINANCIERA.

El sistema bancario español ha sufrido en los últimos años un importante ajuste como consecuencia del proceso de saneamiento, reestructuración y recapitalización al que tuvo que ser sometido tras el estallido de la burbuja inmobiliaria. Tras el inicio de la crisis sanitaria a consecuencia del Covid-19 dicho ajuste ha tomado de nuevo relevancia.

La adaptación continuada a la que venimos haciendo referencia, conlleva a que determinadas zonas, especialmente las rurales, se estén quedando sin sucursales bancarias, lo que supone la pérdida de accesibilidad a los servicios bancarios para los ciudadanos que residen en estos municipios. Es importante indicar, que la prestación de servicios financieros es el pilar fundamental de la inclusión financiera.

Aunque la banca online puede cubrir gran parte de los servicios bancarios básicos, no puede resolver el problema del abastecimiento de efectivo, así como otros servicios que requieren una presencialidad. Además, son muchos los ciudadanos de estos municipios que no pueden, o no tienen, o no desean, por razones técnicas, de edad o culturales, acceder a la banca por internet. Por lo tanto, las medidas adoptadas no pueden basarse sola y exclusivamente en la digitalización, no son suficientes.

Cajalmendralejo entiende que son necesarias unas medidas adecuadas, accesibles y adaptadas a la población en riesgo de exclusión financiera. Para compensar los efectos negativos que ha provocado el cierre de oficinas bancarias en Extremadura, Cajalmendralejo ha desarrollado acciones en poblaciones del entorno rural situadas en toda Extremadura y especialmente en la provincia de Cáceres. La actuación se ha llevado a cabo en pueblos que hasta hace unos pocos años tenían oficinas bancarias. Ante el cierre de éstas por los motivos expuestos con anterioridad y con el objeto de que las mismas sigan teniendo acceso a los productos y servicios bancarios, Cajalmendralejo apertura oficinas a tiempo parcial que permiten de forma presencial desarrollar tal actividad bancaria. En algunos casos, los costes de implantación, operativos y laborales han sido sufragados con recursos propios y en otros, parte de los costes han sido compartidos con las administraciones al resultar Cajalmendralejo la única entidad adjudicataria de licitaciones promovidas desde las diputaciones de Cáceres y Badajoz orientadas a paliar los efectos de la exclusión financiera. Además, se apuesta por la educación financiera con los habitantes de tales poblaciones fomentando el uso de nuevas tecnologías cuyo éxito también dependerá directamente de la labor que desarrollen las administraciones públicas debiendo dotar a los municipios afectados del acceso a internet con las infraestructuras necesarias tanto tecnológicas como de comunicación.

En contraposición al importante ajuste en el número de oficinas que se ha producido en el sector bancario, el Grupo Cooperativo Solventia no sólo no ha cerrado ninguna oficina, sino que ha incrementado de forma muy significativa su presencia, principalmente en Extremadura.

En esta expansión de la red comercial que ha protagonizado principalmente Cajalmendralejo, se ha atendido a la responsabilidad social y el firme compromiso que la Entidad mantiene con

Extremadura y con el medio rural. Por este motivo, y con el objeto de paliar y minimizar los efectos de la exclusión financiera en la región, más concretamente, en la provincia de Cáceres en la que la Entidad tenía menor presencia, Cajalmendralejo puso en marcha en el año 2018 un programa de atención a municipios en riesgo de exclusión financiera.

A través de este programa, se mantuvieron múltiples conversaciones y se alcanzaron acuerdos bilaterales con los ayuntamientos de distintos municipios que se habían quedado sin servicio bancario, tras el cierre de oficinas en la provincia por diversas entidades financieras. La mayoría de estos municipios en los que se está prestando servicio, tienen una población inferior a los mil habitantes.

En cuanto a los servicios disponibles en estos municipios, son los mismos que los que se encuentran en cualquier otra oficina de la Entidad, con la única particularidad de que son atendidos presencialmente a tiempo parcial y 24h/365días a través de los cajeros automáticos.

Es importante destacar que en todas estas localidades Cajalmendralejo sigue siendo a día de hoy la única entidad financiera.

Para el desarrollo de estos servicios que la Entidad presta actualmente, ha sido necesaria la contratación de personal específico que se desplace a estas localidades, así como una importante inversión por parte de la Diputación, Ayuntamientos y Cajalmendralejo a nivel de infraestructuras, tecnología y seguridad.

Con esta actuación, Cajalmendralejo ratifica su compromiso por la cercanía con los clientes, su inherente vocación de servicio y disponibilidad mediante la atención personalizada; y su responsabilidad por combatir la exclusión financiera acercando a aquellos municipios que se habían quedado sin servicio bancario, sus productos y su modelo de banca tradicional, que combina las ventajas de la tecnología y banca online con las propias del componente humano y presencia física de su red comercial.

Esta presencia en las zonas menos pobladas da la posibilidad a los ciudadanos de estos municipios, que en muchas ocasiones carecen de una mínima cultura digital, la cual se está incrementando gracias a las distintas acciones formativas destinadas a los habitantes de dichas poblaciones y de avanzada edad, y de acceso a los medios electrónicos, a utilizar los servicios bancarios que puedan necesitar para realizar sus gestiones, sin necesidad de desplazarse a otras localidades.

En el marco del compromiso de la Entidad con el medio rural y por evitar la exclusión social propiciada como consecuencia de la exclusión financiera, hemos creado específicamente un **Área de Inclusión Financiera** desde el que coordinan las actuaciones orientadas a prestar servicios financieros en todas estas poblaciones.

Con esta apuesta por el mundo rural, se favorece el asentamiento de población en estas localidades, evitando y combatiendo el problema del despoblamiento. A su vez se favorece el emprendimiento en el mundo rural, no solo en el sector primario, sino que también se potencia la inversión en hostelería y turismo rural principalmente.

Con la apuesta por el medio rural que abarca el 90% de nuestro territorio y engloba al 20% de la población, se favorece también el mantenimiento de la masa forestal y de la biodiversidad, se

compensan los altos niveles de contaminación de los grandes núcleos urbanos con la sin duda mayor sostenibilidad que aporta el medio rural.

En definitiva, la creación del Área de Inclusión Financiera, responde a los principios y valores de Cajalmendralejo en el marco de su compromiso con el desarrollo económico y social de Extremadura.

EDUCACIÓN FINANCIERA.

El hecho de que una persona no tenga acceso a una oficina bancaria en su lugar de residencia no imposibilita que pueda utilizar los servicios bancarios, habida cuenta de que existen canales alternativos a la oficina como la banca telefónica o la banca online. Sin embargo, para ello, es condición necesaria tener acceso a esas tecnologías de la información y las comunicaciones, además de conexión a internet y los conocimientos necesarios para una utilización efectiva y segura.

Es evidente que existe una brecha tecnológica asociada a factores como la edad o el nivel educativo. En este sentido, y con este colectivo de personas mayores de edad, la atención presencial que presta el Grupo facilita la posibilidad de instruir de forma personalizada a ese colectivo de clientes menos familiarizado con las nuevas tecnologías, favoreciendo de esta forma el acceso y uso de las mismas.

Los empleados del Grupo atienden diariamente en las oficinas y puntos de atención a sus clientes, informando detalladamente sobre el uso de la banca electrónica, los pagos online y la utilización de los cajeros automáticos y las múltiples operativas disponibles a través de estos, con el objetivo de facilitar el aprendizaje y utilización de los servicios financieros en un entorno digital.

FUNDACIÓN CAJALMENDRALEJO.

Este compromiso con la sociedad se articula también a través de la labor de la Fundación Cajalmendralejo cuya misión es llevar a cabo iniciativas para facilitar la vida de las familias en nuestro entorno más cercano, realizando, entre otras, las siguientes actividades:

- Acciones encaminadas al desarrollo económico social de Extremadura y que tengan por objeto la generación de riqueza y en especial la creación de empleo, así como la mejora de los niveles de bienestar social.
- Acciones encaminadas a la promoción y difusión cultural y educativa, y también la conservación de las tradiciones festivas, religiosas, etc.
- Ayudas a las personas más desfavorecidas socialmente, mediante subvenciones y ayudas a Asociaciones y Colectivos de carácter benéfico-social, y cuyo fin principal sea el velar y atender a estos colectivos.
- Acciones para la defensa del medioambiente.
- Acciones con fines de ayuda socio-sanitaria en beneficio de la comunidad.

- Todas aquellas acciones que se puedan acometer en cumplimiento de los fines fundacionales a través de colaboraciones en programas y actividades organizadas por los Ayuntamientos.

1.2. Organización y estructura.

Los datos identificativos de las Entidades componentes del Grupo son los siguientes:

- **Caja Rural Ntra. Madre del Sol, S.C.A.C. de Adamuz** tiene su domicilio social en Cl Alto Guadalquivir, 4 de Adamuz (Córdoba). Código de Identificación Fiscal: F14011399 y NRBE 3115.
- **Caja Rural de Baena Ntra. Sra. de Guadalupe, S.C.C.A.** tiene su domicilio social en Cl Duque de Rivas, 3 de Baena (Córdoba). Código de Identificación Fiscal: F14016166 y NRBE 3089.
- **Caja Rural de Cañete de las Torres Ntra. Sra. del Campo, S.C.A.C.** tiene su domicilio social en Plaza de España, 5 de Cañete de las Torres (Córdoba). Código de Identificación Fiscal: F14011407 y NRBE 3104.
- **Caja Rural de Nueva Carteya, S.C.A.C.** tiene su domicilio social en Avda. de Andalucía, 6 de Nueva Carteya (Córdoba). Código de Identificación Fiscal: F14011415 y NRBE 3098.
- **Caja Rural de Utrera, S.C.A.C.** tiene su domicilio social en Pza. Altozano, 22 de Utrera (Sevilla). Código de Identificación Fiscal: F41016544 y NRBE 3020.
- **Caja Rural de Almendralejo, S.C.C.** tiene su domicilio social en Pza. de San Antonio, s/n de Almendralejo (Badajoz). Código de Identificación Fiscal: F06004816 y NRBE 3001.
- **Caja Rural La Vall de San Isidro, S.C.C.V.** tiene su domicilio social en avenida Corazón de Jesús, 3 de La Vall d'Uixó (Castellón). Código de identificación Fiscal: F12013207 y NRBE 3111.
- **Caja Rural de Benicarló, S.C.C.V.** tiene su domicilio social en avenida de Juan Carlos I, 18 de Benicarló (Castellón). Código de identificación Fiscal: F12013348 y NRBE 3162.

De acuerdo con lo establecido en el Reglamento 575/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo sobre los requisitos prudenciales de las entidades de crédito y las empresas de inversión, **Caja Rural de Almendralejo, S.C.C.** es la entidad dominante de un grupo consolidable de entidades de crédito.

A 31 de diciembre de 2025, no existían diferencias entre el grupo consolidable a los efectos del citado texto normativo y el grupo consolidable conforme a la definición recogida en el apartado 3 de la Norma Tercera de la Circular 4/2004 de Banco de España, de 22 de diciembre, sobre Normas de información financiera pública y reservada y modelos de estados financieros, siendo las entidades dependientes de la Caja las siguientes:

Entidades dependientes	Método de integración
Caja Rural Ntra. Madre del Sol, S.C.A.C. de Adamuz	Global
Caja Rural de Baena Ntra. Sra. de Guadalupe, S.C.C.A.	Global
Caja Rural de Cañete de las Torres Ntra. Sra. del Campo, S.C.A.C.	Global

Caja Rural de Nueva Carteya, S.C.A.C.	Global
Caja Rural de Utrera, S.C.A.C.	Global
Caja Rural La Vall de San Isidro, S.C.C.V	Global
Caja Rural de Benicarló, S.C.C.V	Global

Dependientes de Cajalmendralejo, entidad dominante del Grupo, se integran por método global tres sociedades adicionales:

- 2 **Cajalmendralejo Operador de Banca-Seguros Vinculado, S.L. Unipersonal** tiene su domicilio social en Pza. de San Antonio, s/n de Almendralejo (Badajoz). Código de Identificación Fiscal: B06511794.
- 2 **RD 18 Patrimonio, S.A.** tiene su domicilio social en Pza. de San Antonio, s/n de Almendralejo (Badajoz). Código de Identificación Fiscal: A06529127.
- 2 **Banco de Depósitos, S.A.** tiene su domicilio social en Paseo de la Castellana 120, 28046 (Madrid). Código de Identificación Fiscal: A07001027 y NRBE 0003.

Adicionalmente, en Caixa Benicarló se integran las siguientes sociedades:

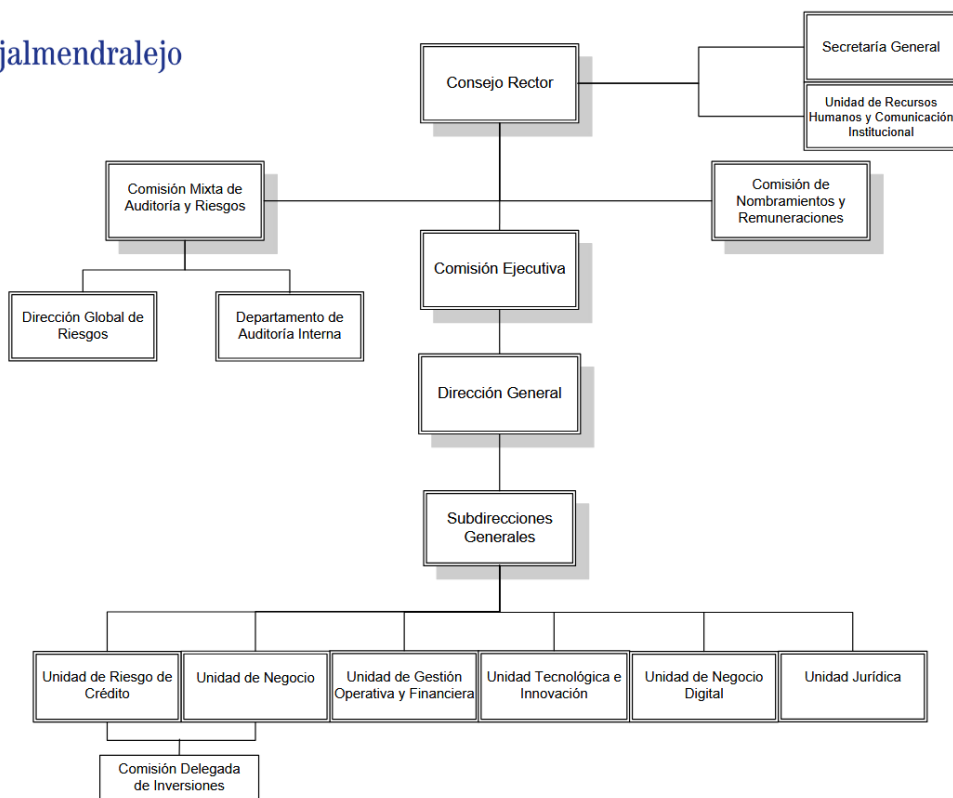
- **Maestrat Gestió de Patrimoni SLU** tiene su domicilio social en Av. Joan Carles I, 18, de Benicarló (Castellón). Código de Identificación Fiscal: B12989208.
- **Caixa Benicarló Operador Banca Seguros Vinculado SL** tiene su domicilio social en Av. Joan Carles I, 18, de Benicarló (Castellón). Código de Identificación Fiscal: B44516532.

Y dependiente de Caixa La Vall:

- **Sociedad de Gestión de Activos La Vall, S.A.** tiene su domicilio social en Avenida Corazón de Jesús, 3 de La Vall d'Uixó (Castellón). Código de Identificación Fiscal: B12989208.

ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.

De forma esquemática y tomando como referencia el organigrama de la Entidad cabecera del Grupo, a continuación, se refleja la estructura organizativa del Grupo:



OFICINAS - SERVICIOS CENTRALES

NUESTROS PRODUCTOS Y SERVICIOS.

El Grupo ofrece una gama completa de productos y servicios, dando cobertura a todas las demandas de particulares, profesionales, autónomos y pymes. El Grupo ha conseguido un profundo conocimiento de los clientes y una elevada fidelización de la clientela como consecuencia del arraigo en su mercado geográfico y a un modelo de negocio caracterizado por la cercanía.

Para ello, el Grupo dispone de un equipo cualificado, un completo catálogo de productos y servicios y una fuerte implantación al fin de ofrecer una propuesta de valor personalizada. Los principales productos y servicios ofrecidos a sus clientes son:

- Ahorro e inversión:
 - Cuenta a la vista para todo tipo de operaciones bancarias de cobros y pagos.
 - Servicio de tarjetas de crédito, débito y prepago.
 - Banca electrónica

- Ahorro inversión: depósitos a plazo, seguros de ahorro y fondos de inversión engloban los productos de inversión que ofrece el SIP.
- Ahorro previsión: el Grupo ofrece información y productos adecuados para cada necesidad y perfil de riesgo, con la finalidad de que los clientes puedan planificar un ahorro específico, para complementar las pensiones por jubilación.
- Financiación: la Entidad ofrece una amplia gama de préstamos con o sin garantía real, que incluyen desde préstamos hipotecarios y de vivienda auto-promovida a préstamos y créditos personales o avales.
- Seguros: El Grupo, principalmente a través de Cajalmendralejo Operador de Banca Seguros Vinculado, S.L.U., ofrece productos en todos los ramos y riesgos comprendidos en el ámbito asegurador, pudiéndose clasificar los mismos en dos grandes grupos, seguros de carácter patrimonial (seguros de hogar, de automóviles y seguros de prestaciones de servicios) y seguros de carácter personal (seguros de vida, de enfermedad y de accidentes).

TECNOLOGÍA AL SERVICIO DE LAS PERSONAS.

Para las entidades financieras, desarrollar una Estrategia Digital se antoja imprescindible en el entorno actual, altamente digitalizado y con una gran exigencia por parte de los clientes, cuya forma de relacionarse con las mismas ha evolucionado mucho y lo seguirá haciendo en los próximos años. Las nuevas generaciones valoran aspectos como la multicanalidad, la inmediatez, la agilidad y necesitan elegir cuándo y por donde realizar sus gestiones diarias. Cajalmendralejo, concienciada con este nuevo escenario digital, se ha adaptado al mismo realizando una importante inversión en tecnología con el objetivo de mejorar la eficiencia de la propia entidad, así como la experiencia de sus clientes.

Cajalmendralejo cuenta con una infraestructura tecnológica propia que supone una garantía a la hora de afrontar cualquier proyecto digital. Disponer de una plataforma tecnológica creada por y para esta entidad y que se encuentra plenamente contrastada, consolidada y actualizada, proporciona un alto grado de independencia y confianza que permite priorizar proyectos, gestionar los tiempos de implantación y, en definitiva, facilitar el acceso a las herramientas digitales que ofrecen una experiencia multicanal. De esta forma, los clientes pueden elegir comunicarse con la entidad por cualquiera de las vías que tiene a su disposición ya que, además de la presencial, cuenta con diversos canales digitales que les permiten consultar y operar sin necesidad de desplazarse a una oficina.

En el actual escenario financiero en el que nos encontramos, la inversión en tecnología se ha convertido en un complemento imprescindible para las entidades tradicionales, primero para evitar el deterioro paulatino del negocio y después para mirar con optimismo el futuro comercial. No ofrecer a los clientes un servicio digital completo supone en estos momentos un obstáculo ante una competencia cada vez más especializada en ese apartado por lo que una entidad financiera que no tenga capacidad de adaptarse podría ver seriamente mermada su expectativa de crecimiento.

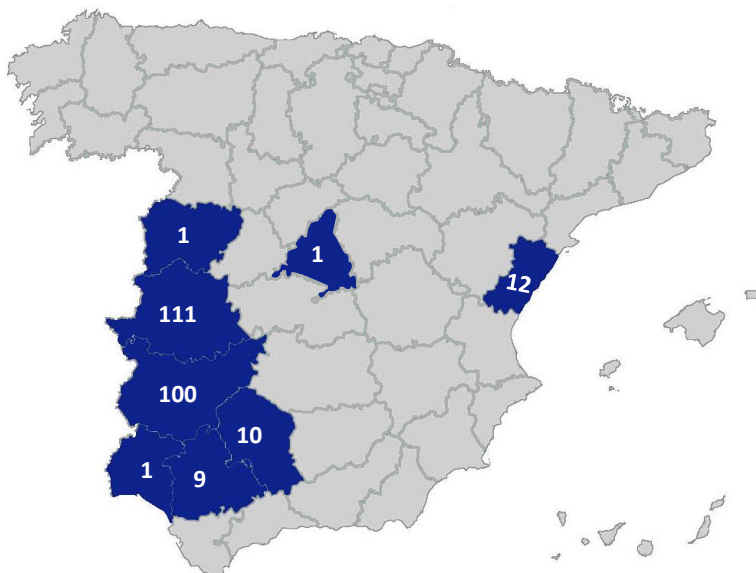
Las herramientas digitales que ya utilizan desde hace años los clientes del Grupo, tales como el portal web o la App de su Banca Digital, permiten todo tipo de consultas financieras (saldos en tiempo real, extractos de movimientos de cuentas a la vista, de tarjetas, etc...) así como realizar

operaciones como transferencias ordinarias o inmediatas, devolver un recibo domiciliado, pagar con el móvil, aplazar un pago, etc... Este estratégico apartado se encuentra en continua evolución y en él se seguirá invirtiendo para atender a la clientela de una forma global y por supuesto, completamente segura.

ÁMBITO TERRITORIAL.

Según se recoge en los Estatutos Sociales del Grupo, el ámbito territorial en el cual se desarrollará la actividad se extiende al Estado español, sin perjuicio de que pueda desarrollar fuera del mismo las operaciones legalmente permitidas. Todo ello, sin olvidar su marcado carácter y vocación en los territorios de origen.

Por provincias, la distribución de las oficinas, oficinas a tiempo parcial, puntos de atención y cajeros desplazados es la siguiente:



1.3. Gobierno Corporativo.

El Grupo tiene definido un sistema de Gobierno Corporativo para garantizar una gestión sana y prudente, que incluye el adecuado reparto de funciones en la organización y la prevención de conflictos de intereses acorde a las Directrices de la EBA sobre Gobierno Interno EBA/GL/2021/05.

Corresponde al Consejo Rector el control y la evaluación periódica de su eficacia y la adopción de las medidas necesarias para solventar sus posibles deficiencias.

ASAMBLEA GENERAL.

Constituida por los socios o por los representantes de los socios, es el órgano supremo de expresión de la voluntad social. Fija la política general del Grupo.

CONSEJO RECTOR.

Es el órgano que tiene encomendado el gobierno, gestión y representación del Grupo, con sujeción a las Leyes, a los Estatutos y a la política general fijada por la Asamblea General. Está compuesto por 14 miembros.

Le corresponden las siguientes funciones:

- Establecer la distribución de funciones en el seno de la Entidad, disponiendo una estructura organizativa clara.
- Aprobar las líneas generales del plan de actuación y planes estratégicos de la Entidad.
- Aprobar y revisar periódicamente las estrategias y políticas de asunción, gestión, control y reducción de los riesgos a los que la Entidad esté o pueda estar expuesta, incluidos los derivados de la coyuntura macroeconómica en relación con la situación del ciclo económico.
- Aprobar los presupuestos anuales del Fondo de Educación y Promoción, y su gestión y liquidación, todo ello sin perjuicio de las facultades de la Asamblea General.
- Aprobar las estrategias y procedimientos generales de control interno, de cuya situación será periódicamente informado, también lo será de los resultados vericativos y de control llevadas a cabo por las unidades específicas establecidas para ello.

COMISIONES DELEGADAS DEL CONSEJO RECTOR.

El Consejo Rector cuenta, para el mejor ejercicio de sus competencias, con Comisiones Delegadas de ámbito interno, en los que sus miembros debaten de forma objetiva y, en su caso crítica, abordando las distintas opiniones de manera constructiva.

Estas Comisiones, tienen por objeto asistir al Consejo Rector en el ejercicio de sus funciones de supervisión en áreas específicas, asesorando, preparando y, en su caso, proponiendo las decisiones que aquél ha de tomar, contribuyendo así al desarrollo e implantación de un marco de gobierno interno sólido, completo y eficaz.

Las Comisiones, a través de sus Presidentes, informan al Consejo Rector del ejercicio de sus respectivas funciones de supervisión. En particular el Grupo cuenta con las siguientes Comisiones:

Comisión Mixta de Auditoría y Riesgos. Órgano que constituye el Consejo Rector en contexto de Grupo, que no tiene funciones ejecutivas y que se rige por las normas contenidas en la Ley y en su Reglamento. La Comisión Mixta de Auditoría y Riesgos se encarga del control y seguimiento de los riesgos financieros y no financieros a los que se encuentra expuesto el Grupo, entre los que se incluyen los riesgos ASG.

Comisión de Nombramientos y Remuneraciones. Órgano que constituye el Consejo Rector en contexto de Grupo, de carácter informativo y consultivo, sin funciones ejecutivas, con facultades de información, asesoramiento y propuesta dentro de su ámbito de actuación, que se regirá por lo previsto legalmente y por las normas contenidas en su Reglamento.

Comisión Ejecutiva. Sin perjuicio de las facultades del Consejo Rector estatutariamente indelegables, corresponde a la Comisión Ejecutiva cumplir y hacer cumplir las disposiciones y acuerdos del Consejo Rector, la coordinación de la dirección ejecutiva de la Entidad adoptando al efecto los acuerdos y decisiones que correspondan dentro del ámbito de las facultades que les haya sido otorgadas por el Consejo.

ALTA DIRECCIÓN.

Para lograr un buen gobierno, la función de dirección recae en el **Director General** que tiene encomendada la gestión normal de los asuntos pertenecientes al giro o tráfico empresarial ordinario de la Entidad, asumiendo la jefatura de los servicios técnicos y administrativos, pudiendo desarrollar al efecto cuantas facultades y funciones le hubieran sido encomendadas en la correspondiente escritura pública de apoderamiento que le ha sido otorgado, realizando asimismo cuantos actos interesen a esta Entidad en el marco de las directrices y facultades que le otorgue el Consejo Rector o su Presidente. En el ejercicio de sus funciones el Director General actuará bajo la superior autoridad del Consejo Rector y de su Presidente.

Bajo la supervisión de la Dirección General, la estructura del Grupo se configura en **dos subdirecciones generales y diversas Unidades** que desempeñan un papel relevante en la estructura organizativa de delimitación de las distintas áreas funcionales y de responsabilidad del Grupo contribuyendo a un adecuado gobierno interno.

Comité del Grupo. Es el principal órgano de coordinación del Grupo. Dentro de su amplio contenido de competencias y funciones, están la del seguimiento del cumplimiento de las políticas comunes de riesgo y el cumplimiento de los límites de exposición al riesgo a fin de obtener una visión exhaustiva de la situación de riesgo tanto del Grupo en su conjunto, como de cada una de las entidades que lo integran

Más información sobre la composición, las funciones y el funcionamiento del Gobierno Corporativo, pueden encontrar dentro del apartado “Gobierno corporativo y política de remuneraciones” de la página web corporativa.

<https://www.cajalmendralejo.es/particulares/informacion-corporativa/gobierno-corporativo-y-politica-de-remuneraciones/>

1.4. Nuestra estrategia.

Combinamos nuestra banca tradicional, con presencia física a través de oficinas, con la banca digital y multicanalidad que progresivamente va adquiriendo más relevancia, por la sociedad y contexto actual, eminentemente tecnológico.

El Grupo tiene como misión, satisfacer las necesidades de sus socios y clientes, con un alto grado de responsabilidad social con el entorno que le rodea, que permita la creación de valor de forma sostenible.

Para el Grupo es preciso orientar los esfuerzos a una mejora continua de la eficiencia y la solvencia, manteniendo nuestros rasgos identificativos y atendiendo a los orígenes de banca cooperativa,

poniendo en valor nuestro modelo y sus aspectos diferenciales respecto a otras entidades financieras.

El Grupo Cooperativo Solventia, tiene entre sus objetivos favorecer el desarrollo económico, social, y cultural de las regiones en las que está presente, destinando parte de su beneficio a proyectos e iniciativas de carácter social, asistencial y sanitario, orientados a cubrir las necesidades básicas de los colectivos más desfavorecidos.

Tenemos un modelo de negocio de banca universal, siendo piedra angular del mismo la relación de calidad y cercanía con el cliente, mediante la identificación de sus necesidades, poniendo a su disposición una amplia oferta de productos y servicios adaptados a su demanda.

Los procesos de venta están sustentados en el asesoramiento y en soportes de venta de elevada calidad, complementándose el modelo relacional con campañas de producto específicas que se elaboran centrándose en el cliente.

Para el desarrollo de su actividad comercial, el Grupo cuenta con una amplia red de oficinas y puntos de atención, así como con una extensa red de distribución multicanal.

LÍNEAS DE NEGOCIO.

Es relevante e imprescindible para cualquier Entidad poder identificar en su caso, las diferentes líneas de negocio que desarrolla dentro de su actividad habitual. Igualmente es necesario poder aislar cada una de ellas con el objetivo de analizar, tanto el resultado económico que de las mismas se pueda obtener, como su funcionamiento autónomo y especializado.

Un conocimiento exhaustivo de cada rama del negocio nos ofrece una cantidad de información que es vital para poder corregir aquellas debilidades que se puedan poner de manifiesto y que de otra forma pasarían desapercibidas. De igual manera nos dará a conocer donde se pueden dar oportunidades de negocio de tal forma que aprovechando la posición de fortaleza y la infraestructura existente con la que cuenta la Entidad, se puedan potenciar aquellas en las que se esté obteniendo una alta rentabilidad, así como también, identificar aquellas otras líneas de negocio en las que sea necesario intervenir para reforzar su rendimiento con un mínimo esfuerzo.

El contar con apartados de negocios bien definidos permitirá a lo largo del tiempo realizar una gestión altamente especializada, autónoma, versátil y dinámica, basada en el manejo de datos reales, demostrables empíricamente que puedan respaldar la toma de decisiones por parte de los órganos competentes de la Entidad de forma ágil ante los cambios que pueda experimentar el mercado y con las máximas garantías posibles.

El Grupo basa su negocio fundamental en productos y servicios financieros tradicionales en los segmentos de créditos, préstamos y recursos ajenos para Particulares, Pymes y Autónomos y Administraciones Públicas.

Tras un exhaustivo análisis, el Grupo ha definido las siguientes líneas de negocio:

- | | |
|--|---|
| ■ Particulares Hipotecas. | ■ Banca Personal. |
| ■ Particulares Personal. | ■ Medios de Pago. |
| ■ Particulares Consumo. | ■ Operador de Banca Seguros Vinculado. |
| ■ Empresas (Pymes y Autónomos) Financiación a largo plazo. | ■ Administraciones Públicas Inversión Crediticia. |
| ■ Empresas (Pymes y Autónomos) Activo Circulante. | ■ Administraciones Públicas Recursos Ajenos. |
| ■ Recursos Ajenos. | |

Para facilitar la consecución de los objetivos establecidos en cada una de las líneas de negocio, la Entidad dispone dentro de su organigrama de una Unidad de Negocio y una serie de Áreas que se relacionan a continuación:

Área Operativa y Analítica.

Enfocada a desarrollar productos y servicios adaptados a las necesidades tanto de clientes particulares, como empresas e instituciones, poniendo a su disposición una propuesta financiera integral (ahorro, inversión en sus distintas modalidades, medios de pagos, etc...) acompañado de experiencia multicanal, primando la experiencia del cliente y la calidad en el servicio.

Área Agroalimentaria.

Desde el área de Agroalimentaria ofrecemos una amplia gama de productos, servicios y soluciones para el sector agroalimentario, siendo nuestro compromiso la gestión especializada y el asesoramiento individualizado: gestionamos y tramitamos ayudas de la PAC, asesoramos e informamos sobre todo tipo de ayudas y trámites relacionadas con la agricultura y la ganadería, además de comercializar cualquier tipo de seguro agrícola, ganadero o forestal.

Área Banca Personal.

Desde esta área de negocio se ofrecen soluciones de inversión a clientes particulares e institucionales, con una arquitectura abierta en la selección de activos financieros. Ofreciendo así, una gestión eficaz, trato personal y productos adaptados a las necesidades del cliente atendiendo a su horizonte temporal y perfil de rentabilidad/riesgo.

Seguros.

A través de Cajalmendralejo Operador de Banca-Seguros Vinculado, tenemos acuerdos de comercialización con distintas compañías, que nos permiten ofrecer a nuestros clientes una amplia gama de productos de seguros para garantizar su tranquilidad, y dar cobertura a todo tipo de riesgos, tanto personales como familiares y a nivel de empresa.

Tanto desde la red de oficinas como por canales digitales se comercializan tanto productos de previsión y ahorro (planes de pensiones, seguro de ahorro y rentas), como seguros de accidentes, automóvil, decesos, hogar, salud, vida, y seguros multirriesgo para empresas.

Área Inclusión financiera.

La Entidad decide crear específicamente y en el marco de nuestra responsabilidad social y firme compromiso del Grupo con el entorno que le rodea, con objeto de paliar y minimizar los efectos de la exclusión social propiciada por la exclusión financiera especialmente en nuestra principal zona de influencia que es Extremadura, el Área de Inclusión Financiera, desde el que se coordinan las actuaciones orientadas a garantizar la adecuada prestación de servicios financieros en más de 100 municipios de menos de 1.000 habitantes que sufrían la situación de exclusión financiera y en los que actualmente somos la única Entidad que presta servicios financieros englobando a una población en torno los 41.000 habitantes.

1.5. Marco de Control Interno.

El Consejo Rector del Grupo es el órgano responsable de definir el marco general de control interno y de gestión de riesgos, correspondiendo a la Comisión Mixta de Auditoría y Riesgos el apoyo al Consejo respecto de la supervisión de la eficacia del control interno, la auditoría interna, el cumplimiento normativo y los sistemas de gestión de riesgos, así como, discutir con el auditor de cuentas las posibles debilidades significativas del sistema de control interno detectadas en el desarrollo de la auditoría, todo ello sin afectar a su plena independencia.

Asimismo, la Comisión Mixta de Auditoría y Riesgos asesora al Consejo Rector sobre la propensión global al riesgo, actual y futura, de la Entidad y su estrategia en este ámbito.

El marco de control interno del Grupo se adapta a las características específicas del negocio del Grupo, su complejidad y los riesgos asociados.

MODELO DE TRES LÍNEAS DE DEFENSA.

El Consejo Rector promueve la implantación de un modelo de control del riesgo sustentado en un enfoque de tres líneas de defensa que asegura la adecuada segregación de funciones en el ciclo de gestión y control:

- La primera línea la constituyen las unidades de negocio, que son responsables del control en su ámbito y de la ejecución de las medidas en su caso fijadas desde instancias superiores.
- La segunda línea la constituyen las unidades de control, la Dirección Global de Riesgos. Esta línea supervisa el control de las distintas unidades en su ámbito de especialidad transversal, define las medidas mitigadoras y de mejora necesaria y promueven la correcta implantación de las mismas.
- La tercera línea la constituye el Departamento de Auditoría Interna, que realiza una revisión independiente, verificando el cumplimiento y eficacia de las políticas corporativas y proporcionando información independiente sobre el modelo de control. Como principales funciones de Auditoría destacan las siguientes:

- Evaluación de la eficacia y eficiencia de los Sistemas de Control Interno, velando por el cumplimiento de la legislación vigente y de las políticas y normativas internas.
- Emisión de recomendaciones para solucionar las debilidades detectadas en los procesos de revisión, haciendo un seguimiento de las mismas.

Las funciones de control interno del Grupo se realizan desde el Departamento de Auditoría Interna y la Dirección Global Riesgos, que actúan de forma separada e independiente y con una dependencia funcional de la Comisión Mixta de Auditoría y Riesgos y jerárquica del Consejo Rector, como garantía de la autonomía e independencia de estas en el ejercicio de sus competencias, verificando que las políticas, mecanismos y procedimientos establecidos en el marco de control interno se apliquen correctamente en sus respectivas áreas de competencia.

Departamento de Auditoría Interna.

- Examen y evaluación de la adecuada efectividad de los sistemas de control interno.
- Revisión de la aplicación y efectividad de los procedimientos de gestión de riesgos y de los métodos de evaluación del riesgo.
- Evaluar el cumplimiento de los manuales de políticas, procedimientos y demás normas internas de la Entidad, así como proponer modificaciones a los mismos.
- Efectuar el seguimiento permanente de la implementación de las observaciones y recomendaciones formuladas por el Consejo Rector, por la Comisión Mixta de Auditoría y Riesgos, por los Auditores Externos y por el propio Departamento de Auditoría Interna.

Dirección Global de Riesgos.

- Supervisar el control y la gestión rigurosa de los riesgos en las Entidades que conforman el Grupo Cooperativo Solventia.
- Velar por el cumplimiento de la normativa externa e interna y ayudar a la Entidad a anticipar, planificar y adaptar los cambios en las regulaciones.
- La vigilancia de la correcta aplicación de las políticas y procedimientos adoptados por la Entidad, en materia de Prevención del Blanqueo de Capitales, así como la colaboración con el Órgano de Control Interno (OCI) y con el Representante ante el SEPBLAC en el desempeño de sus funciones.
- Supervisar el cumplimiento por parte de la Entidad de la normativa sobre protección de datos, informar a la Entidad y a los empleados de las obligaciones a las que se encuentran sujetos en esta materia, atender las solicitudes de los interesados relativas al tratamiento de los datos personales y el ejercicio de sus derechos y realizar acciones de concienciación internas respecto al cumplimiento de la normativa de protección de datos.
- Mejora y actualización continua del Sistema de Gestión de Cumplimiento Penal de la Entidad, con el objetivo de conseguir un sistema cada vez más eficaz que contribuya a la implantación de una adecuada cultura de cumplimiento en la Entidad, así como servir de apoyo al Órgano de Cumplimiento Penal en el cumplimiento de sus funciones.

- Supervisión, de forma independiente, de las actividades de gestión del riesgo relacionado con las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) con el fin de garantizar que estos riesgos se identifican, miden, evalúan, gestionan, vigilan y comunican adecuadamente.
- Identificación, seguimiento y control de los riesgos a los que se encuentren expuestos las entidades del Grupo: Riesgo de crédito, operacional, de liquidez, de interés, de mercado, reputacional, entre otros.

Las actividades desarrolladas por el Grupo implican la asunción de determinados riesgos que deben ser gestionados y controlados de manera que se garantice en todo momento que se cuenta con unos sistemas de gobierno, gestión y control adecuados al nivel de riesgo asumido.

Entre las iniciativas acometidas por el Grupo destaca la elaboración, aprobación e integración en la gestión de un Marco de Apetito al Riesgo (MAR) así como un Plan de Recuperación que contempla los requerimientos establecidos, entre otros textos legales, por la Directiva UE/2014/59 (BRRD), la Ley 11/2015, de recuperación y resolución de entidades de crédito y empresas de servicios de inversión, publicadas el 18 de junio de 2015 y el Real Decreto-Ley 12/2015, de 6 de noviembre, por el que se desarrolla la citada Ley.

Las últimas actualizaciones de ambos documentos fueron aprobadas por el Consejo Rector del Grupo, habiendo sido presentado el segundo de ellos ante el Banco de España de conformidad con la legislación vigente.

El Marco de Apetito al Riesgo (MAR) tiene por objeto establecer la cantidad y diversidad de riesgos que, en base a la operativa y negocio, el Grupo puede tolerar para la consecución de sus objetivos estratégicos y de negocio. En función de los objetivos de negocio, se definen unos umbrales sobre los riesgos asumidos, que han de tener en consideración el equilibrio entre rentabilidad y riesgo y estar alineados con los objetivos estratégicos del Grupo.

Por su parte, el Plan de Recuperación es el proceso que permite al Grupo detectar y gestionar autónomamente un eventual escenario de crisis con el objetivo de restaurar su posición financiera. En él se incluyen aspectos tales como la descripción del Grupo, un marco de gobernanza específico, indicadores que permiten identificar la ocurrencia de crisis (alineados con los utilizados en el MAR) y el análisis de las potenciales medidas que permitirían a la Entidad retornar a sus niveles objetivo.

TIPOLOGÍA DE RIESGOS.

El Grupo, en el proceso continuo de identificación de riesgos a los que se expone por el ejercicio normal de su actividad, ha identificado los siguientes riesgos:

- **Riesgo de crédito:** representa las pérdidas que sufriría el Grupo en el caso de que un cliente o alguna contraparte incumpliesen sus obligaciones contractuales de pago, constituyendo un riesgo relevante. Este riesgo incluye el riesgo de contraparte, el riesgo de concentración, el riesgo residual derivado de la utilización de técnicas de mitigación y el riesgo de liquidación o entrega.

- **Riesgo operacional:** representa la posibilidad de incurrir en pérdidas como consecuencia de la inadecuación o de fallos en los procesos, sistemas y personas, así como por eventos externos. Incluye el riesgo tecnológico, legal y de cumplimiento normativo.
- **Riesgo de tipo de interés estructural de balance:** se define como la posibilidad de sufrir pérdidas por el impacto negativo de las variaciones de los tipos de interés. Este riesgo varía en función de la estructura y fecha de depreciación de los activos, pasivos y operaciones fuera de balance.
- **Riesgo de liquidez:** consiste en asegurar que la Entidad dispondrá en todo momento de la suficiente liquidez para cumplir con sus compromisos de pago asociados a la cancelación de sus pasivos en sus respectivas fechas de vencimiento, sin comprometer su capacidad para responder con rapidez ante oportunidades estratégicas de mercado.
- **Riesgo de mercado:** representa la posibilidad de sufrir pérdidas ante movimientos adversos en los precios de los bonos, títulos o mercaderías o tipo de cambio de monedas en la cartera de negociación de la Entidad. Este riesgo incluye el riesgo de tipo de cambio estructural de balance, definido como la posibilidad de sufrir pérdidas debido a movimientos adversos en los tipos de cambio. El Grupo no cuenta con cartera de negociación, ni históricamente ha mantenido posiciones clasificadas en esta cartera. De hecho, entre los principios generales de gestión del riesgo de la Entidad, está el relativo a la “prudencia” y se indica que el Grupo tiene como principio no realizar actividades especulativas.
- **Riesgo de negocio:** se define como la posibilidad de sufrir pérdidas derivadas de que se produzcan hipotéticos hechos adversos (internos o externos) que afecten negativamente a la capacidad de la Entidad de lograr sus objetivos y, como consecuencia de ello, a sus beneficios (cuenta de resultado) y a su solvencia.
- **Riesgo reputacional:** Es el riesgo derivado de una percepción negativa por parte de los clientes, contrapartes, accionistas, inversores y reguladores pudiendo afectar a la capacidad para mantener o establecer, relaciones de negocio y continuar con el acceso a las fuentes de financiación.
- **Riesgo legal:** Es el riesgo derivado de los cambios normativos que pudiesen afectar a la entidad en sus distintos ámbitos. Una mala adecuación normativa a dichas modificaciones o nuevas regulaciones podrían derivar en sanciones para la Entidad.
- **Riesgo de sostenibilidad:** identificación de los riesgos físicos, de transición y de responsabilidad que la entidad va integrando de forma paralela a como se va desarrollando la normativa europea al respecto.
- **El riesgo relacionado con las TIC** se define como cualquier circunstancia razonablemente identificable en relación con el uso de redes y sistemas de información que, si se materializa, puede comprometer la seguridad de las redes y sistemas de información, de cualquier herramienta o proceso dependiente de la tecnología, de las operaciones y los procesos o de la prestación de servicios, al provocar efectos adversos en el entorno digital o físico de la Entidad.

Cabe destacar que el Grupo tiene establecido un Plan de Continuidad de Negocio que se define como un proceso continuo de planificación, desarrollo, verificación e implementación de procedimientos y métodos de recuperación ante situaciones de emergencia. Este proceso tiene por objeto garantizar una eficiente y efectiva reanudación de las funciones vitales en caso de que se produzca una importante interrupción en los recursos informáticos y/o en las telecomunicaciones en la sede de los servicios centrales y en las oficinas del Grupo, cumpliendo con las ventanas de recuperación que se establecen para cada una de las aplicaciones y servicios que se han considerados críticos.

Adicionalmente, todas las Cajas que forman el Grupo tienen un Sistema de Gestión de Cumplimiento Penal (SGCP) certificado por AENOR en base a la norma UNE 19601, aportando una seguridad en la prevención de delitos y reducción de riesgos penales y de incumplimiento.

1.6. Riesgos ASG

La adopción en 2015 del Acuerdo de París sobre el Cambio Climático a nivel mundial y los Objetivos de Desarrollo Sostenible de Naciones Unidas persiguen el objetivo de avanzar hacia una economía que mejore el futuro de nuestro planeta, estableciendo la Unión Europea, a través del Pacto Verde, el objetivo de convertir a nuestro continente en el primero en ser neutro en carbono para el año 2050.

Con anterioridad, la Comisión Europea estableció diez acciones respecto a las finanzas sostenibles mediante la elaboración del Plan de Acción sobre Finanzas Sostenibles, confirmado adicionalmente por la Autoridad Bancaria Europea.

Desde sus orígenes, Grupo Cooperativo Solventia ha mostrado un fuerte compromiso impulsando actuaciones que fomentan la cohesión social, el crecimiento económico equilibrado y la preservación del entorno.

Los factores de sostenibilidad que se detallan a continuación son cuestiones ambientales, sociales y de gobernanza que pueden tener un impacto positivo o negativo en el desempeño financiero o la solvencia de una entidad, soberano o individuo.

FACTORES SOCIALES.

Relacionados con la reputación corporativa de la entidad y su relación con empleados, socios y clientes y la sociedad en su conjunto.

Grupo Cooperativo Solventia desarrolla su actividad con un alto grado de responsabilidad social en aras de crear valor de forma sostenible, a través de la siguiente información:

- Amplio respaldo social. Avalado sus socios y clientes y una amplia red de oficinas, incrementando de forma significativa su presencia, principalmente en Extremadura.
- Fuerte compromiso con la inclusión financiera. El Grupo viene realizando importantes actuaciones con el objeto de paliar el riesgo de exclusión financiera en Extremadura. Para ello, desde 2018 ha implantado un programa de atención a municipios que se habían quedado sin servicio bancario tras el cierre de oficinas en la región.
- Importante acción social:

- Grupo Cooperativo Solventia dispone del Fondo de Educación y Promoción como herramienta para destinar una parte de los beneficios a fines sociales.
- Destaca, además, la labor de la Fundación Cajalmendralejo cuya misión es llevar a cabo iniciativas para facilitar la vida de las familias en nuestro entorno más cercano. Realizando, entre otras, siguientes actividades:
 - Importante apuesta por la educación financiera fomentando el uso de las nuevas tecnologías.
 - Contribución al desarrollo de las familias y al tejido empresarial a través de la financiación a clientes y empresas.
 - Contribución fiscal generada por la actividad económica que el Grupo desarrolla y que tiene notable impacto económico en sus territorios de actuación.
 - Impacto directo en proveedores y servicios con apuesta clara en proveedores locales.
 - Contribución al bienestar de sus empleados, generando empleo estable y de calidad.
 - Participación en el capital de sociedades de la región.
 - Fijación de la población en las zonas rurales más despobladas.

FACTORES DE GOBERNANZA

Los riesgos de gobernanza pueden venir derivados de un incorrecto desempeño del gobierno corporativo.

Para ello, Grupo Cooperativo Solventia dispone de un modelo de gobierno interno y toma de decisiones en el ámbito de la estrategia y gestión de riesgos robusto y alienado con las mejores prácticas sectoriales.

Es un sistema mediante el que se garantiza una gestión sana y prudente del Grupo, incluyendo el adecuado reparto de funciones en la organización y prevención de conflictos de intereses acorde a las Directrices EBA/GL/2021/05, tal y como aparece reflejado en el epígrafe 1.3. “Gobierno Corporativo” y en el epígrafe 1.5. “Marco de Control Interno”.

FACTORES MEDIOAMBIENTALES

Los riesgos ambientales se asocian a riesgos potenciales provocados por el deterioro del medio ambiente o cambio climático. Engloba los riesgos medioambientales y climáticos.

En lo que respecta al Grupo los riesgos físicos y de transición se podrían materializar a través de su impacto en los riesgos de crédito, liquidez, operacional y reputacional.

CONTEXTO SECTORIAL Y RETOS QUE SUPONE PARA EL GRUPO.

La economía española ha mantenido a lo largo del año un ritmo muy sólido de crecimiento, con avances iguales o superiores al 0,8% trimestral en los tres primeros trimestres del año 2024. Los pilares del crecimiento, sin embargo, han ido cambiando. En el primer trimestre, el sector exterior

fue el principal protagonista, gracias a una recuperación del comercio exterior de bienes y al buen desempeño del sector turístico y de las exportaciones de servicios no turísticos. Posteriormente, tanto el consumo privado como el consumo público se consolidaban como los principales factores explicativos del avance del PIB, compensando la debilidad de la demanda externa.

Para el cuarto trimestre, los indicadores adelantados sugieren continuidad de esta buena dinámica, donde la demanda interna seguirá impulsando la actividad en el último trimestre del año.

La demanda interna ha sido el principal motor de crecimiento. La moderación de la inflación y la consecuente recuperación de los salarios reales, la relajación de la política monetaria y la actualización de las rentas de los empleados públicos han sido los factores determinantes de la recuperación del consumo, tanto público como privado. Por el contrario, la inversión se ha mantenido débil a lo largo del año, sin terminar de aportar significativamente al crecimiento.

La rentabilidad de los bancos españoles alcanzó un nuevo máximo, impulsada por unos altos niveles de los márgenes de intermediación y de las provisiones para insolvencias. En 2025, el reto consistirá en recuperar el crecimiento constante de los préstamos, ajustando al mismo tiempo los ingresos hacia un mayor componente de comisiones, a medida que los márgenes de intermediación empiecen a reducirse.

Los principales factores que pueden afectar a la futura evolución del Grupo Cooperativo Solventia se pueden resumir a continuación:

- Recorte de los tipos de interés y su afectación al margen de intermediación.
- Presión regulatoria y los cambios que la misma introducirá en la concepción del negocio tradicional.
- La entrada en vigor del Reglamento sobre Resiliencia Operativa Digital (DORA) exige a las entidades contar con sistemas de gestión de riesgos tecnológicos sólidos, en respuesta a los crecientes ciberataques y los restantes riesgos tecnológicos.
- Transformación digital y los riesgos derivados de ella como la ciberseguridad y la amenaza de nuevos competidores (Fintech).
- Las finanzas sostenibles. Las entidades financieras deben asumir su papel principal para conseguir una transición ordenada a una economía descarbonizada. Ello pasa por el desarrollo de una taxonomía completa y datos de calidad que permita modelizar los riesgos y reportarlos.

El modelo de negocio del Grupo, basado en la multicanalidad (oficinas y banca digital), está demostrando en los últimos ejercicios su fortaleza. A pesar del entorno, el Grupo ha logrado mantener e incluso reforzar su posicionamiento en su área de actuación tradicional. La cercanía y el conocimiento de la clientela han demostrado ser factores diferenciales, tal y como atestiguan los principales indicadores financieros del Grupo.

Adicionalmente, el Grupo cuenta con una sólida posición de capital, liquidez y coberturas que le sitúa en una posición privilegiada para cumplir con los requisitos regulatorios. También destaca por unos niveles de morosidad bajos en comparación con el sector.

El Grupo identifica como una oportunidad el cierre de oficinas por otras entidades, especialmente en Extremadura, que nos permitirá aumentar la cuota de mercado ampliando la presencia en nuevos territorios que presentan oportunidades y en las que otras entidades han decidido dejar de invertir. Del mismo modo, esta situación representa también una oportunidad de mostrar nuestro firme compromiso con nuestro territorio, facilitando la inclusión financiera en poblaciones que se han visto desprovistas de atención presencial.

Adicionalmente, se identifica como una oportunidad, nuestra presencia en Madrid a través del Banco de Depósitos, que nos abre una oportunidad de captación de nuevo negocio.

2. ANÁLISIS DE MATERIALIDAD.

El Grupo Cooperativo Solventia identifica los aspectos que influyen en la capacidad de generar valor por el Grupo y que son de interés para los colectivos y personas con los que los mismos se relacionan. En este sentido, se ha realizado un análisis para identificar aquellos aspectos que, conforme a las directrices de los Estándares GRI (Global Reporting Initiative), son más relevantes para sus distintos grupos de interés.

Como consecuencia de la publicación de la Ley 11/2018, este análisis se ha alineado de una forma más clara con los riesgos no financieros identificados en el Grupo, de forma que el resultado de la identificación de aspectos relevantes refleja qué riesgos son más materiales tanto desde la perspectiva interna, como desde la perspectiva de los grupos de interés.

Para evaluar si un tema es material en el contexto de la sostenibilidad, se ha contemplado una combinación de factores internos y externos al Grupo. Toda referencia a la materialidad contenida en este Estado de Información No Financiera Consolidado se ha de entender relacionada con el ámbito de la sostenibilidad.

El Grupo ha definido su matriz de materialidad para la identificación de cuáles son los aspectos ambientales, sociales y de gobernanza más relevantes o materiales para los grupos de interés y para la estrategia empresarial. De este modo, se identifican los impactos de la Entidad en dichos grupos de interés, y permite reflexionar en cómo gestionarlos. El análisis de materialidad se fundamenta en identificar y priorizar las cuestiones ambientales, sociales y de gobernanza prioritarias para los clientes, socios, empleados o proveedores, así como para la estrategia de la Entidad según su potencial impacto en la misma.

Prioridad	Tema	Ámbito
ALTA	Apoyo al entorno rural	Social
	Inclusión social y financiera	Social
	Apoyo a la sociedad y a la economía en momentos de crisis	Social
	Tecnología al servicio de las personas	Social
	Contribución al desarrollo económico y el progreso social	Social
	comercialización responsable y transparente	Gobernanza
	Protección de datos	Gobernanza
	Estrategia de la Entidad	Gobernanza
	Rentabilidad, solvencia y gestión de riesgos	Gobernanza
	Comunicación responsable	Gobernanza
	Salud y seguridad de las personas	Social
	Desarrollo de personas	Social
	Calidad del servicio de atención al cliente	Gobernanza
MEDIA	Ética, integridad y buen gobierno	Gobernanza
	Atención presencial y accesibilidad	Social
	Igualdad, diversidad y conciliación	Social
	Misión, visión y valores de la Entidad	Gobernanza
	Finanzas sostenibles	Ambiental
	Sistema de gestión ambiental	Ambiental
	Modelo comercial	Gobernanza
	Estrategia en sostenibilidad	Ambiental
	Compras responsables	Ambiental
	Transparencia fiscal y contribución tributaria	Social
	Educación y concienciación medioambiental	Ambiental

De esta manera, los riesgos no financieros más relevantes para los grupos de interés del Grupo, que pueden influir en sus evaluaciones y decisiones de forma más significativa, son los derivados de “Información de la Sociedad” (especialmente en relación con los “Consumidores”) y de “Luchas contra la Corrupción y el Soborno”, teniendo en cuenta la actividad financiera a la que se dedica el Grupo. Además, teniendo en cuenta su condición de Entidad de Crédito que emplea a un número significativo de personas, todos los aspectos asociados a “Cuestiones Sociales y Relativas al Personal” adquieren un carácter relevante.

No obstante, teniendo en consideración igualmente su condición de entidad financiera, los aspectos relativos a “Cuestiones medioambientales” y al “Respeto de los Derechos Humanos” se considera que tiene menor impacto, al menos de manera directa, de cara a los grupos de interés del Grupo. Concretamente, en lo que respecta a las cuestiones medioambientales, se consideran que no son relevantes para la actividad del Grupo las siguientes: efectos actuales y previsibles de las actividades del Grupo en el medio ambiente, contaminación atmosférica, sonora y lumínica, consumo de materias primas y cuestiones de biodiversidad.

En lo que respecta a las cuestiones sobre respeto de los Derechos Humanos, no resulta relevante conforme a la actividad del Grupo el desglose de información relevante en relación, por ejemplo, con la eliminación del trabajo forzoso u obligatorio, o con la abolición efectiva del trabajo infantil. En la descripción de estas cuestiones en el presente EINF Consolidado, teniendo en cuenta su importancia relativa, no se han aportado indicadores de información cuantitativa.

En los últimos años ha cobrado relevante importancia el concepto de materialidad de los riesgos climáticos y medioambientales. Habitualmente la materialidad se trata de un enfoque relacionado

con el impacto económico que puedan acarrear el suceso de eventos meteorológicos adversos o la implantación de medidas políticas de acción climática, principalmente.

Desde sus inicios, las entidades del Grupo han tenido un fuerte compromiso con los riesgos derivados del cambio climático y del deterioro medioambiental, ostentando un marcado compromiso con sus territorios de origen. La actividad se ha basado en la prestación de servicios a distintos sectores de actividad, con especial atención al sector agrícola y ganadero, que se ha desarrollado de forma cada vez más sostenible.

La Entidad mide su exposición a los riesgos físicos y de transición en sus carteras más significativas, principalmente, para la cartera de garantías inmobiliarias y las carteras de crédito e inversión mayorista.

RIESGOS FÍSICOS.

La Entidad ha realizado una evaluación del nivel de exposición de sus principales carteras de inmuebles.

Dicho ejercicio se sustenta en la identificación, en base a su ubicación geográfica, de la vulnerabilidad de cada uno de los inmuebles a diferentes tipologías de riesgo físico, principalmente, aquellas con un mayor potencial de impactar la geografía donde opera la Entidad. Además, este análisis distingue entre eventos de riesgo físico agudo y crónico, además de desprender resultados a nivel inmueble, geografía y cartera.

En concreto, los ejercicios llevados a cabo analizan la exposición de las carteras a los siguientes riesgos físicos:

- **Riesgos físicos agudos:** aquellos originados por eventos climáticos extremos cuya frecuencia e intensidad aumentaría debido al deterioro del medioambiente y el calentamiento global.
 - Riesgo de estrés hídrico: cuando la demanda de agua es más alta que la cantidad disponible durante un periodo determinado o cuando su uso se ve restringido por su baja calidad.
 - Riesgo de inundación fluvial: posibles pérdidas humanas, ambientales, económicas y materiales que se ocasionan por consecuencia del desbordamiento de un río.
 - Riesgo de incendio: pérdidas asociadas a la probabilidad de que ocurra un incendio en una determinada zona.
- **Riesgos físicos crónicos:** aquellos que resultan de un cambio a medio y largo plazo de los patrones climáticos, especialmente debido al aumento generalizado de las temperaturas.
 - Riesgo de inundación costera: ocasionada por el incremento del nivel del mar.
 - Riesgo de desertificación: degradación de la tierra por causas asociadas a la sequía y a la falta de agua.

RIESGOS DE TRANSICIÓN.

Con lo que respecta a los impactos materiales del riesgo climático en la entidad a través del riesgo de transición en la cartera de empresas, la aproximación que está siguiendo el sector bancario y los organismos reguladores y supervisores, es la de analizar la cartera tratando de identificar el nivel de concentración en aquellos sectores considerados como más contaminantes por ser intensivos en sus emisiones de Gases de Efecto Invernadero (GEI).

MATERIALIDAD.

Una vez identificados los factores de riesgo que más pueden impactar a la Entidad en base a su modelo de negocio, y sus vías de materialización más factibles, y conociendo la exposición de las carteras de inmuebles y de la cartera de empresas a los riesgos climáticos y medioambientales, se ha realizado un primer análisis cualitativo acerca de la materialidad de las principales combinaciones entre los factores de riesgo climático identificados y las categorías de riesgo financieros y no financieros más tradicionales.

Este análisis se ha llevado a cabo para tres horizontes temporales: corto plazo, que incluye los próximos tres años; medio plazo, incluyendo los próximos 7 años y; largo plazo, que incluye un periodo más amplio hasta 2050. Esto es así por el carácter largoplacista de los riesgos climáticos y medioambientales, donde el impacto de estos es incierto y dependerá en gran medida de las acciones llevadas a cabo y su eficacia.

3. INFORMACIÓN SOBRE CUESTIONES MEDIOAMBIENTALES.

Los aspectos ambientales asociados a la actividad de Grupo Solventia son, fundamentalmente, el consumo de recursos (energía eléctrica, agua, gas natural y materiales de oficina), la generación de residuos no peligrosos y las emisiones de gases de efecto invernadero, que contribuyen a la huella de carbono de la organización. Estos aspectos ambientales conllevan unos efectos ambientales como son el agotamiento de los recursos naturales disponibles, la contaminación (en sus diferentes formas) y la contribución al calentamiento global. A lo largo del presente apartado se detalla la magnitud de los aspectos ambientales detallados, así como las acciones del Grupo Solventia para controlar y reducir el impacto actual y futuro en el medio ambiente.

A la hora de desarrollar nuestra actividad, en el Grupo Cooperativo Solventia, tenemos muy presentes el cuidado del medioambiente. Tal es la implicación, que se llevan a cabo diferentes propuestas conforme a la capacidad y alcance de nuestra actividad. Estas medidas están encauzadas a prevenir o mitigar el impacto ambiental de la actividad, y a salvaguardar el medio ambiente.

A lo largo de 2025, no se han recibido notificaciones respecto a algún tipo de incumplimiento medioambiental, siguiendo la tendencia de años anteriores.

El impacto ambiental directo de la operativa bancaria ha sido tradicionalmente considerado como bajo. Nuestra responsabilidad recae en nuestras políticas de financiación e inversión. La sostenibilidad es relevante para el Grupo, pues a través de la canalización de fondos a empresas que gestionen adecuadamente los riesgos ambientales y sociales asociados, podremos incidir en gestionar mejor los riesgos ambientales y capacitar a nuestros clientes hacia el camino de una estrategia sostenible en sus negocios.

Durante el 2024 y el 2025, el Grupo no cuenta con procedimientos de evaluación o certificaciones ambientales. Tampoco cuenta con provisiones y garantías para riesgos ambientales. En cuanto a recursos destinados a la prevención, si bien no se dispone de una partida específica en este ámbito, Grupo Solventia destina ciertos recursos materiales y humanos, destinados a la identificación de riesgos ambientales y al seguimiento de indicadores.

3.1. Contaminación atmosférica, sonora y lumínica.

El Grupo Cooperativo Solventia, viene realizando en los últimos años determinadas acciones encaminadas a mejorar su compromiso con el medioambiente, para lo cual está tomando determinadas medidas encaminadas a lograr la máxima eficiencia energética que contribuyan a reducir la huella de carbono mínima que la actividad bancaria desarrollada por el Grupo genera.

La actividad bancaria en sí misma, no genera un impacto relevante en materia de contaminación lumínica y sonora y por tanto la misma no se considera relevante. Al tratarse de una actividad de servicios la desarrollada por cada una de las Cajas que conforman el Grupo Cooperativo Solventia, ésta no requiere de grandes consumos energéticos y por tanto nuestra huella de carbono queda limitada a emisiones indirectas como consecuencia del propio consumo eléctrico, así como a fugas residuales de gases refrigerantes propias de algunas máquinas climatización.

Todas nuestras oficinas se sitúan en entornos urbanos, por lo que el Grupo Cooperativo Solventia destaca por el escaso impacto medioambiental producido.

Por lo tanto, más allá de optimizar dichos consumos, nuestra aportación en la reducción de la huella de carbono en nuestro entorno se vincula particularmente a la financiación sostenible a nuestros clientes.

Del mismo modo, desde hace años las Cajas que integran el Grupo Cooperativo Solventia, vienen sustituyendo todas sus máquinas de climatización por máquinas con máxima calificación energética tanto para refrigeración como para calefacción. Para la carga de estas máquinas, los fabricantes, están utilizando refrigerantes naturales, como dióxido de carbono, amoníaco anhidro y propano, ya que éstos no dañan el medio ambiente y tienen poco o ningún potencial de agotamiento de ozono.

Dentro del Grupo Cooperativo Solventia, de forma continua, se realizan reformas en su red de oficinas encaminadas a reducir nuestro impacto ambiental, buscando siempre la fórmula más eficiente, que combine una estructura moderna (espacio, distribución, calidad de los materiales) con medidas que respeten el medio ambiente (luz natural, luminaria de bajo consumo y baja rotación, máquinas de climatización de máxima calificación en eficiencia energética, mejores aislamientos en puertas y ventanas, etc.).

En los últimos años, el Grupo ha llevado a cabo varias reformas en algunas de sus oficinas, destacando el edificio donde se ubica la sede de Caja Rural de Cañete de las Torres (Córdoba) y la obra integral realizada en el edificio del Paseo San Francisco de Badajoz, donde se ubica la sede financiera de la Entidad Cabecera del Grupo. La nueva sede del Banco de Depósitos, que se encuentra en el distrito financiero de la capital de España, en el Paseo de la Castellana 120, se trata de unas instalaciones de 2.000 metros cuadrados habilitadas y dotadas con todos los medios humanos y tecnológicos para operar con plena normalidad en los mercados financieros.

En todas estas reformas, se han incorporado medidas específicas para mejorar el impacto ambiental de estos edificios como son:

- Instalación de luminarias LED de bajo consumo.
- Ampliación de ventanales para obtener mayor luz natural.
- Mejor aislamiento térmico para una mejor eficiencia energética y reducción del ruido exterior, consiguiendo con ello un ambiente de trabajo agradable en su interior.

Además, todas nuestras oficinas cuentan con sistemas de iluminación con temporizadores para el control de las horas de alumbrado en el exterior, tanto de la fachada como de los rótulos publicitarios.

En cumplimiento con nuestras obligaciones detalladas en el Real Decreto 56/2016, de 12 de febrero, por el que se transpone la Directiva 2012/27/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 25 de octubre de 2012, relativa a la eficiencia energética, se ha realizado una Auditoría Energética en las oficinas de la Entidad. Esta nos permite conocer el estado actual de nuestras instalaciones en materia de consumo y eficiencia energética, proponiendo y adoptando las mejores medidas de reducción para cada delegación. Con estas actuaciones se pretende promocionar el ahorro energético, la reducción de las emisiones de efecto invernadero, y contribuir en la consecución de los objetivos fijados desde Europa en materia de eficiencia energética.

3.2. Economía circular y gestión de residuos.

En línea con la contaminación atmosférica, lumínica y sonora, el Grupo Cooperativo Solventia por el tipo de actividad que desarrolla, genera un escaso volumen de residuos, principalmente de papel, consumibles, aparatos electrónicos y eléctricos. Para una mejor gestión de su destrucción y/o reciclaje, el Grupo cuenta con empresas de servicios externas que cumplen con la normativa de deshecho de residuos conforme a la Ley vigente.

Debido a la actividad, el Grupo no considera significativo el desperdicio de alimentos, por lo que no hay acciones previstas en este ámbito.

Para reducir los consumos de residuos de papel y de aparatos eléctricos y electrónicos, el Grupo tiene implantadas las siguientes iniciativas:

1. Utilización de la firma digital, que contribuye gradualmente a la eliminación del papel dentro de la operativa habitual que mantenemos con nuestros socios y clientes.
2. De igual forma, se ha canalizado la emisión de correo físico a clientes a través de nuestra banca electrónica. Esta acción ha supuesto igualmente un ahorro importante en papel, sobres, consumibles, electricidad, archivo, recursos humanos, coste postal.
3. Se cuenta con un sistema de gestión de listados digital que supone la reducción de papel impreso, reduciendo considerablemente el consumo de consumibles-tóner, electricidad, espacio en archivo y recursos humanos (economía sostenible con el medio ambiente).

El Grupo Cooperativo Solventia, por nuestro volumen y forma de actuar, no generamos mucha basura electrónica. La gestión de estos residuos se realiza a través de un gestor autorizado (Hormiga Verde, Minusbarros Recieux y Bigmatic).

A continuación, se desglosa entre residuos peligrosos y no peligrosos en 2024 y 2025.

Residuos peligrosos	2024 (Kg)	2025 (Kg)
[200135-61*] Aparatos de informática y telecomunicaciones pequeños con componentes Peligrosos	502	227
[160213-21*] Monitores y pantallas CRT	44	0
[200121-31*] Lámparas de descarga (Hg) y lámparas fluorescentes	53	0
[160213-41*] Grandes aparatos con componentes Peligrosos	261	22
[160213-51*] Pequeños aparatos con componentes peligrosos y pilas Incorporadas	86	12
TOTAL	946	261
Residuos no peligrosos	2024 (Kg)	2025 (Kg)
[160213-22*] Monitores y pantallas: No CRT, no LED	36	0
[160214-23] Monitores y pantallas LED	204	8
[160214-42] Grandes aparatos (resto)	971	0
[160214-52] Pequeños aparatos (resto)	155	28
[200136-62] Equipo de informática y telecomunicaciones grandes y pequeños.	388	30
[080318] TONER NO PELIGROSO	6	0
[191202] Metales férreos	105	0
[191203] Metales no ferreos, cobre de cables, aluminio...	4	0
TOTAL	1.869	66

3.3. Uso sostenible de los recursos.

En relación con la actividad del Grupo, tratamos de mitigar nuestra huella ambiental fomentando un uso eficiente y adecuado de los recursos. El principal consumo energético del Grupo es la energía eléctrica y los principales recursos utilizados son el material de oficina y los equipos informáticos.

Durante el 2024 y 2025, el Grupo no cuenta con una flota de vehículos de empresa.

CONSUMO DE AGUA.

El consumo de agua que se realiza en las oficinas del Grupo, se usa principalmente para la limpieza y mantenimiento de sus instalaciones, así como para el consumo de clientes y empleados. Los sanitarios instalados tanto en los Servicios Centrales como en la red de oficinas, cuentan con un sistema de doble descarga, que permiten un uso más eficiente del agua. El tipo de actividad desarrollado, actividad financiera, implica un bajo consumo de este recurso.

En 2025 el consumo de agua del Grupo fue de 2.916 m³. Se realizó una estimación para aquellas Sociedades que no cuentan con los datos reales.

CONSUMO ELÉCTRICO.

Actualmente, tanto la entidad cabecera del Grupo como el resto de Cajas que lo integran, cuentan con la gestión de una empresa de asesoramiento energético, que continuamente se encuentra analizando la gestión y validación de facturas, consumo por punto de suministro, adecuación de potencias contratadas, propuestas de mejora continua y de ahorro energético, etc.

El consumo de gas natural durante 2025 ha sido de 66.792,42 KwH.

A continuación, se detalla la evolución del consumo eléctrico de los dos últimos años:

Año	Consumo energía Kw/h
2024	1.607.224
2025	2.315.555

El Grupo se encuentra inmerso en planes de mejora con el objetivo de reducir el consumo eléctrico y conseguir una mayor eficiencia en sus instalaciones (sustitución de luminarias a tipo led, sustitución de aparatos de refrigeración por equipos de mayor eficiencia y menor consumo, etc.). El incremento experimentado en el ejercicio 2025 con respecto al ejercicio anterior, se debe al aumento del número de puntos de suministro.

Actualmente el Grupo Cooperativo Solventia, cuenta con más de un proveedor de energía eléctrica, lo que hasta ahora nos ha permitido diversificar el origen de la energía, así como obtener precios más competitivos.

Durante el ejercicio 2025, Grupo Solventia no cuenta con instalaciones propias de generación de energías renovables. Si bien, el 11% del consumo eléctrico contratado se genera con energías limpias. Durante 2024, el Grupo no contaba ni con instalaciones ni consumía energía eléctrica renovable.

MATERIAL DE OFICINA, CONSUMIBLES Y OTROS.

En el Grupo, los clientes disfrutan de tarjetas sostenibles fabricadas con plástico 100% reciclado, lo que significa que reducen su impacto medioambiental al mínimo.

En los datos que se muestran a continuación, se observa una continua reducción principalmente en los sobres y el papel, que demuestran la gestión realizada en cuanto a la canalización del correo físico a correo web, la digitalización de listados e informes y la contribución cada vez mayor al objetivo de ahorro de papel con la utilización de tabletas de firma.

Consumo unidades			
tipo	2024	2025	Variación año
Sobres	586.608,00	624.073,00	6,39%
Bolsas	11.436,00	19.400,00	69,64%
Libretas de ahorro	69.950,00	46.990,00	-32,82%
Fundas tarjetas	970,00	900,00	-7,22%
Cinta impresoras	5.482,00	655,00	-88,05%
Cinta cajero	216,00	150,00	-30,56%
Papel blanco	16.717,00	17.242,00	3,14%
Rollo TPV	18.675,00	33.595,00	79,89%

En 2025 el consumo de MMPP ascendió a 743.005 unidades y en 2024 fue de 710.054 unidades.

3.4. Cambio climático y gestión de la biodiversidad.

Las actividades del Grupo Cooperativo Solventia tienden a situarse en los núcleos urbanos de los diferentes municipios, por lo que el impacto sobre el entorno (suelo, flora, fauna,...) es insignificante.

Las actividades del Grupo no generan un impacto significativo de manera directa sobre el cambio climático. No obstante, existe un impacto indirecto sobre el cambio climático a través del consumo que se realiza por el suministro eléctrico y el transporte interno.

INFLUENCIA INDIRECTA SOBRE EL CAMBIO CLIMÁTICO.

La lucha contra el cambio climático ha adquirido un papel central en la política energética, económica y financiera tanto a nivel europeo como nacional. En España, la Ley 7/2021 de Cambio Climático y Transición Energética establece el marco estratégico para avanzar hacia una economía neutra en carbono antes de 2050, fijando objetivos intermedios de reducción de emisiones y el incremento de la participación de energías renovables en el sistema energético. Esta ley obliga, además, a que sectores clave —incluido el financiero— integren los riesgos climáticos y la sostenibilidad en su planificación y en sus informes no financieros, lo que convierte a la descarbonización en un eje estructural de su actividad.

En este contexto, el Real Decreto 214/2025 refuerza la importancia de que entidades como la nuestra cuenten con un plan de descarbonización claro y verificable. Este RD establece la obligación para numerosas organizaciones de calcular anualmente su huella de carbono (alcances 1 y 2), publicarla, y elaborar un plan de reducción de emisiones con una hoja de ruta mínima de cinco años, utilizando metodologías. Además, exige transparencia y acceso público a la información, reforzando la necesidad de que las entidades financieras comuniquen sus avances de manera creíble y contrastada.

Para la Entidad, la descarbonización no es solo un mandato legal, sino también un factor de competitividad y reputación. Como Cooperativas de Crédito que somos, con fuerte arraigo regional y social, avanzar hacia una actividad baja en carbono permite reducir riesgos operativos (como consumo energético o desplazamientos), pero sobre todo alinear su cartera financiera con actividades sostenibles y resilientes. Esto refuerza la confianza de inversores, favorece el acceso a

financiación sostenible y posiciona a la entidad en un mercado donde los criterios climáticos condicionan cada vez más las decisiones de inversión y de concesión de crédito.

En la siguiente tabla se especifican los valores de emisiones de GEI de Caja Rural de Almedralejo en el periodo 2025:

ALCANCES	EMISIONES DE GEI (tCO ₂ e)
ALCANCE 1	12,19
Calderas de calefacción (instalaciones fijas)	12,19
ALCANCE 2	528,79
Consumo eléctrico	528,79
TOTAL (Alcances 1+2)	540,98

En la siguiente tabla se detallan los objetivos finales e hitos intermedios para la Entidad:

	2030	2040	2050
Alcances 1+2	20%	60%	99%

La Entidad cuenta con palancas para la reducción de estas emisiones.

Las procedentes del consumo de energía eléctrica, que han experimentado un crecimiento en 2025 respecto a 2024 de un 3%, propiciado por el aumento del número de puntos de suministros.

Año	Emisiones derivadas del consumo eléctrico (ton CO ₂ /Kwh)	Variación año anterior
2024	417,15	26,76%
2025	528,79	

Otra medida para mejorar el impacto de la actividad del Grupo en el medioambiente ha sido la reducción del número de kilómetros aprovechando la situación actual para potenciar las videoconferencias y reducir los traslados no indispensables.

Durante 2025, se ha visto incrementado ligeramente el kilometraje realizado por cada empleado, a la apertura de nuevas oficinas para hacer frente a la exclusión financiera. Se sigue evitando la realización de todas aquellas visitas presenciales que no sean más que necesarias, reduciendo el consumo de combustibles y la emisión de gases de efecto invernadero.

Adicionalmente, se está potenciando el uso de la banca digital (App y web de Cajalnet) para la realización de las operaciones más comunes que no requieren el desplazamiento a una oficina de la red.

Igualmente se está fomentando el uso del correo web para la eliminación progresiva del correo en papel y evitar su consumo.

La responsabilidad del sector financiero, y en particular del Grupo Cooperativo Solventia, al respecto de la mitigación y adaptación a las consecuencias del cambio climático no reside tanto en la gestión de sus propios impactos directos ya que la actividad no tiene este impacto con tal magnitud, sino en la capacidad de influir en este sentido a terceros que si pueden tener una incidencia mayor.

En el Grupo Cooperativo Solventia, somos conscientes y estamos especialmente sensibilizados con la importancia de la gestión del riesgo de cambio climático y de la biodiversidad.

En este sentido, se prestan servicios y se comercializan productos directamente orientados a cumplir con los Principios y Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) descritos en el Acuerdo de París (UNFCCC 2015) por el Consejo de Europa.

Desde el Grupo se proporcionan servicios financieros a los distintos segmentos de población y sectores de actividad, pero se presta una especial atención al sector agrario y agroalimentario, como uno de los principales motores de nuestra economía.

Entre los servicios que se ofrecen a este sector, se encuentra la gestión y tramitación de expedientes de ayudas PAC. Para ello, tenemos suscrito convenios de colaboración con la Consejería de Agricultura, Desarrollo Rural, Población y Territorio de la Junta de Extremadura y con la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural de la Junta de Andalucía (organismos gestores de las ayudas) que permiten la tramitación de las solicitudes a agricultores y ganaderos, previa autorización de los mismos.

Por otra parte, el Grupo tiene formalizados otros acuerdos de colaboración tanto con la referida Consejería de Agricultura, Desarrollo Rural, Población y Territorio de la Junta de Extremadura, como con el Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación, con la Sociedad Estatal de Caución Agraria (SAECA) y con distintas Sociedades de Garantía Recíproca, orientados, entre otros objetivos, a ofrecer a nuestros clientes líneas especiales de financiación en condiciones financieras especialmente ventajosas y con bonificaciones de interés que faciliten la inversión en explotaciones agrícolas, la modernización de explotaciones desde el punto de vista tecnológico, la sustitución de energías convencionales por energías renovables, la incorporación de jóvenes agricultores, y específicamente la incorporación de la mujer a la agricultura.

En este sentido y como ejemplo, con nuestra adhesión al convenio con el Ministerio de Agricultura en el marco del Instrumento Financiero de Gestión Centralizada IFGC, se ofrecen líneas especiales de financiación también orientadas a dar cobertura y facilitar la incorporación y mejoras de las explotaciones en los mismos términos referidos anteriormente.

También se promueve y facilita desde el Grupo financiación en condiciones más ventajosas y bonificada de proyectos de inversión y que cumplan con los ODS, a través del Programa de Impulso Industrial que se enmarca dentro del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

Por último, y también en relación con los productos y servicios comprometidos con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, el Grupo Cooperativo Solventia ofrece la posibilidad a nuestros clientes de invertir en un amplio abanico de fondos de inversión con gestión sostenible.

La selección de fondos de inversión queda categorizada en nuestro Grupo conforme al "Reglamento de Divulgación de finanzas sostenible" (denominados SFDR), quedando los productos comercializados clasificados en tres categorías en base a la referida normativa:

- **Article9 –Sustainable:** Productos que tienen un objetivo de inversión sostenible.
- **Article8 –General ESG:** Productos que promueven características medioambientales o sociales.
- **Article6 –Allfunds (not stated):** Productos no sostenibles.

3.5. Divulgación de alineamiento con Taxonomía de la UE.

En relación con nuestras obligaciones de reporte bajo el artículo 8 del Reglamento (UE) 2020/852 (Reglamento de Taxonomía), el Reglamento Delegado 2021/2178 y la reciente actualización normativa prevista en el Reglamento Delegado 2026/73, la decisión del Grupo para el reporte del ejercicio fiscal finalizado el 31/12/2025, es la de acogerse a la opción de simplificación prevista en esta última actualización normativa, el Reglamento Delegado (UE) 2026/73 de la Comisión. Dicho Reglamento, en su Artículo 1, punto 6, letra e), modifica el Reglamento Delegado (UE) 2021/2178, introduciendo un nuevo apartado 9 en su artículo 7. Esta disposición establece explícitamente que, hasta el 31 de diciembre de 2027, los artículos 2 a 8 del Reglamento (UE) 2021/2178 (que regulan el contenido y la presentación de información mediante plantillas e indicadores clave de resultados como la ratio GAR) no serán de aplicación para aquellas empresas financieras que opten por no declarar actividades asociadas a la taxonomía.

Por lo tanto, para dar cumplimiento a esta opción legal, se incluye la declaración normalizada requerida por el citado artículo: *"No se declara ninguna actividad asociada a actividades económicas consideradas medioambientalmente sostenibles con arreglo a los artículos 3 y 9 del Reglamento (UE) 2020/852 (Reglamento sobre la taxonomía)"*. Con la inclusión de esta mención textual, el Grupo queda exento de publicar las plantillas detalladas y los ICR cuantitativos (GAR) hasta la fecha límite mencionada.

4. INFORMACIÓN SOBRE CUESTIONES SOCIALES Y RELATIVAS AL PERSONAL.

4.1. Compensación global.

El principal objetivo de la Política de Remuneraciones es alinear los objetivos de los empleados con los intereses a largo plazo de la Entidad. Por ello, la valoración de los componentes de la remuneración basados en el rendimiento se centrará en los resultados a largo plazo y tendrá en cuenta todos los riesgos vivos asociados a esos resultados.

La valoración de los resultados se realizará, siempre y cuando sea posible, en un horizonte plurianual, garantizando de esta manera que se atiende a los resultados a largo plazo y que el pago efectivo de los componentes basados en el rendimiento se reparte a lo largo del ciclo económico subyacente de la Entidad y sus riesgos empresariales.

De conformidad con la normativa vigente, convenientemente adaptada a la organización interna, el tamaño, la naturaleza, el alcance y la complejidad de las actividades del Grupo, la política retributiva se rige por los siguientes principios:

- Fomento de una gestión adecuada y eficaz del riesgo, sin incentivos a la asunción de riesgos incompatibles con el perfil aprobado por el Consejo Rector.
- Alineación con la estrategia empresarial, los valores y los intereses a largo plazo de la Entidad, disponiendo de medidas concretas que eviten conflictos de intereses.
- Aprobación y revisión periódica por parte del Consejo Rector de los requisitos generales de la política, que debe garantizar su efectiva y correcta aplicación.
- Evaluación periódica interna e independiente.
- Segregación e independencia de las funciones de asunción y control de riesgos, debiendo esta última contar con la autoridad necesaria y ser remunerada en función de la consecución de los objetivos relacionados con sus funciones, indistintamente de los resultados de las áreas de negocio que controle.
- Supervisión por parte de la Comisión de Nombramientos y Remuneraciones de la remuneración de los directivos encargados de la gestión de riesgos y con funciones de cumplimiento.
- Recompensar el nivel de responsabilidad y la trayectoria profesional, velando por la equidad interna y la competitividad externa.
- No discriminatoria en cuanto al género, entendida como aquella basada en la igualdad de retribución entre trabajadores y trabajadoras para un mismo trabajo o para un trabajo de igual valor.

En el marco citado, el Grupo dispone de una Comisión de Nombramientos y Remuneraciones cuya composición cumple los requisitos establecidos por la Ley 10/2014 de ordenación, supervisión y solvencia de entidades de crédito.

Dicha Comisión desempeña las funciones que marca la Ley 10/2014 de ordenación, supervisión y solvencia de entidades de crédito y el Real Decreto 84/2015 de 13 de febrero que desarrolla la citada ley.

El Grupo entiende que, de acuerdo con su actual estructura de control y gestión del riesgo, ninguna persona puede tomar decisiones en materia de riesgos que puedan poner en peligro la organización en su conjunto, sus resultados o su base de capital, ya que se exige que las decisiones se adopten por las instancias competentes en función de un esquema de delegación establecido.

El sistema de remuneración de la Entidad se estructura del siguiente modo:

- Una retribución fija determinada sobre la base de la actividad del empleado de manera individual, incluyendo la responsabilidad y el nivel de complejidad del trabajo desarrollado, así como el desempeño. Una parte de la remuneración fija se encuentra ligada a determinados complementos unidos al puesto, que no son de carácter consolidable ni exigible, y cuya percepción cesa, simultánea y automáticamente en el momento en que se dejan de desempeñar las funciones asignadas, pudiendo ser estos, aumentados, disminuidos o incluso anulados por la Entidad, cuando ésta de forma unilateral así lo

considere. De esta forma, la retribución se encuentra alineada con la función desempeñada por el trabajador dentro de la organización.

- La Retribución Variable Anual está basada en objetivos de carácter cuantitativo y cualitativo. Estos objetivos incluirán los resultados de la Entidad, de las unidades de negocio y del empleado, y tendrá en cuenta los riesgos asumidos.

En el caso de las unidades de control, el método para determinar la Retribución Variable Anual no deberá comprometer su objetividad e independencia, ni crear conflictos de interés en su función de asesoramiento a la Comisión de Nombramientos y Remuneraciones. En este sentido, esta remuneración deberá estar basada en objetivos específicos de la Unidad y no deberá determinarse en virtud del rendimiento financiero individual del área de negocio sujeta a control o supervisión.

En términos generales, la retribución variable tiene carácter flexible y en ningún caso se considera consolidable.

Las principales características de la Retribución Variable Anual en relación con su alineación al riesgo son las siguientes:

- Horizonte temporal: para la evaluación del desempeño y el riesgo se tendrán en consideración los riesgos presentes y futuros en que puedan incurrir los empleados, unidades de negocio o la Entidad en su conjunto.
- La Retribución Variable Anual incluirá parámetros vinculados con los riesgos y el desempeño de la unidad de negocio de que se trate, así como de la propia Entidad, además de los riesgos y el desempeño de las actividades individuales.
- El proceso de alineación del riesgo deberá utilizar una combinación de enfoques de métricas cuantitativas y cualitativas.

Los profesionales y responsabilidades que componen los grupos I, II y III se detallan a continuación:

Grupo I: Directivo. Los cometidos y funciones propias de este grupo consisten en la preparación y/o colaboración con los Consejos Rectores en la toma de las decisiones relativas a la definición y proposición de la estrategia del negocio, la elaboración del plan operativo anual, la fijación de objetivos de activo o pasivo, cuenta de resultados o expansión de la entidad, así como el seguimiento del presupuesto. Igualmente, están comprendidas en este grupo las tareas de búsqueda y propuesta de criterios de mejora de la productividad, definición y orientación de la política social de la entidad, teniendo siempre como característica el mantenimiento de una visión global de la entidad y de sus objetivos.

Grupo II: Administrativo y de gestión. Comprende este grupo a las personas responsables y encargadas de la realización de las actividades propias de la operativa diaria del negocio, en sus diferentes vertientes, entre las que se incluyen: la organización y dirección de la actividad administrativa, de gestión, de negocio, promocional o de control bajo su responsabilidad; la coordinación de las distintas actividades correspondientes a su nivel de gestión con las de otras áreas del negocio; la ejecución de las decisiones y misiones encomendadas por los responsables de

la Dirección; la prestación de las tareas de apoyo administrativo, informático o de gestión; la prestación de las tareas conexas a la función administrativa.

Grupo III: Oficios varios. En él está comprendido el personal a quien se encomienda tareas no específicamente bancarias, pero sí de apoyo y soporte, tales como conductores y conductoras, personal no cualificado o personal de mantenimiento.

INDICADORES DE PLANTILLA.

A continuación, se detallan los empleados totales de Grupo Solventia a cierre de ejercicio, todos contratados en España, para los ejercicios 2025 y 2024:

Plantilla activa por género			Distribución plantilla activa por edad y género				
	2024	2025		18-35 años	36-50 años	+50 años	TOTAL
Hombres	267	270	Hombres	94	91	82	267
Mujeres	244	264	Mujeres	105	90	49	244
Total	511	534	2024	199	181	131	511
			Hombres	93	85	92	270
			Mujeres	116	86	62	264
			2025	209	171	154	534

Distribución plantilla activa por antigüedad						
	< 5 años	5-10 años	10-15 años	15-20 años	+20 años	TOTAL
Hombres	100	51	19	42	59	271
Mujeres	90	57	13	32	48	240
2024	190	108	32	74	107	511
Hombres	100	58	18	36	58	270
Mujeres	101	65	14	34	50	264
2025	201	123	32	70	108	534

Plantilla activa por categoría profesional						
	2024			2025		
	Hombres	Mujeres	TOTAL	Hombres	Mujeres	TOTAL
Grupo I	4	0	4	4	0	4
Grupo II - Nivel 1	7	2	9	8	2	10
Grupo II - Nivel 2	4	0	4	4	0	4
Grupo II - Nivel 3	1	0	1	1	0	1
Grupo II - Nivel 4	10	2	12	8	3	11
Grupo II - Nivel 5	12	0	12	12	0	12
Grupo II - Nivel 6	39	11	50	37	10	47
Grupo II - Nivel 7	34	53	87	39	67	106
Grupo II - Nivel 8	40	37	77	40	42	82
Grupo II - Nivel 9	30	49	79	45	53	98
Grupo II - Nivel 10	85	84	169	67	81	148
Grupo III	5	2	7	5	6	11
Total	271	240	511	270	264	534

INDICADORES DE CONTRATACIÓN.

A continuación, se detallan los empleados totales de Grupo Solventia a cierre de ejercicio, desagregados en función del tipo de contrato y jornada laboral, para los ejercicios 2025 y 2024:

Plantilla por tipo de contrato y género			
	Hombres	Mujeres	TOTAL
Contrato indefinido	237	215	452
Contrato temporal	30	29	59
2024	267	244	511
Contrato indefinido	245	241	486
Contrato temporal	25	23	48
2025	270	264	534

Plantilla por tipo de contrato y edad				
	18-35 años	36-50 años	+50 años	TOTAL
Contrato indefinido	144	176	131	451
Contrato temporal	55	5	0	60
2024	199	181	131	511
Contrato indefinido	163	169	154	486
Contrato temporal	46	2	0	48
2025	209	171	154	534

Plantilla activa por tipo de contrato y categoría profesional						
	2024			2025		
	Indefinido	Temporal	TOTAL	Indefinido	Temporal	TOTAL
Grupo I	4	0	4	4	0	4
Grupo II - Nivel 1	9	0	9	10	0	10
Grupo II - Nivel 2	4	0	4	4	0	4
Grupo II - Nivel 3	1	0	1	1	0	1
Grupo II - Nivel 4	13	0	13	11	0	11
Grupo II - Nivel 5	13	0	13	12	0	12
Grupo II - Nivel 6	51	0	51	47	0	47
Grupo II - Nivel 7	89	0	89	106	0	106
Grupo II - Nivel 8	81	1	82	82	0	82
Grupo II - Nivel 9	78	1	79	97	1	98
Grupo II - Nivel 10	102	57	159	101	47	148
Grupo III	7	0	7	11	0	11
Total	452	59	511	486	48	534

Plantilla por tipo de jornada laboral y género			
	Hombres	Mujeres	TOTAL
Jornada completa	266	236	502
Jornada parcial	1	8	9
2024	267	244	511
Jornada completa	269	253	522
Jornada parcial	1	11	12
2025	270	264	534

Plantilla por tipo de jornada laboral y género				
	18-35 años	36-50 años	+50 años	TOTAL
Jornada completa	195	175	130	500
Jornada parcial	4	6	1	11
2024	199	181	131	511
Jornada completa	206	166	150	522
Jornada parcial	3	5	4	12
2025	209	171	154	534

Plantilla activa por jornada laboral y categoría profesional						
	2024			2025		
	Completa	Parcial	TOTAL	Completa	Parcial	TOTAL
Grupo I	4	0	4	4	0	4
Grupo II - Nivel 1	9	0	9	10	0	10
Grupo II - Nivel 2	4	0	4	4	0	4
Grupo II - Nivel 3	1	0	1	1	0	1
Grupo II - Nivel 4	13	0	13	11	0	11
Grupo II - Nivel 5	13	0	13	12	0	12
Grupo II - Nivel 6	51	0	51	47	0	47
Grupo II - Nivel 7	88	1	89	105	1	106
Grupo II - Nivel 8	82	0	82	82	0	82
Grupo II - Nivel 9	76	3	79	93	5	98
Grupo II - Nivel 10	155	4	159	146	2	148
Grupo III	6	1	7	7	4	11
Total	502	9	511	522	12	534

PROMEDIO PLANTILLA

A continuación, se detallan la plantilla media de Grupo Solventia, en función del tipo de contrato y jornada laboral:

Promedio anual de empleados por sexo y categoría profesional			
	Hombres	Mujeres	Total
Grupo I	4,00	0,00	4,00
Grupo II - Nivel 1	8,00	2,00	10,00
Grupo II - Nivel 2	4,00	0,00	4,00
Grupo II - Nivel 3	1,00	0,00	1,00
Grupo II - Nivel 4	9,16	3,00	12,16
Grupo II - Nivel 5	12,84	0,00	12,84
Grupo II - Nivel 6	37,89	10,94	48,83
Grupo II - Nivel 7	39,28	65,28	104,56
Grupo II - Nivel 8	40,58	42,96	83,54
Grupo II - Nivel 9	44,92	51,51	96,43
Grupo II - Nivel 10	65,08	72,87	137,96
Grupo III	4,15	4,43	8,58
Total	270,90	252,99	523,89

Promedio anual de empleados por sexo y edad				
	18-35 años	36-50 años	+50 años	Total
Hombres	91,71	85,63	93,56	270,90
Mujeres	108,19	83,27	61,53	252,99
Total	199,90	168,90	155,09	523,89

Promedio anual de empleados por categorías, sexo y contrato			
	Hombres	Mujeres	Total
Indefinido			
Grupo I	4,00	0,00	4,00
Grupo II - Nivel 1	8,00	2,00	10,00
Grupo II - Nivel 2	4,00	0,00	4,00
Grupo II - Nivel 3	1,00	0,00	1,00
Grupo II - Nivel 4	9,16	3,00	12,16
Grupo II - Nivel 5	12,84	0,00	12,84
Grupo II - Nivel 6	37,89	10,94	48,83
Grupo II - Nivel 7	39,28	65,28	104,56
Grupo II - Nivel 8	40,42	42,96	83,38
Grupo II - Nivel 9	44,92	50,51	95,43
Grupo II - Nivel 10	46,43	57,00	103,43
Grupo III	4,15	4,43	8,58
Temporal			
Grupo II - Nivel 8	0,16	0,00	0,16
Grupo II - Nivel 9	0,00	1,00	1,00
Grupo II - Nivel 10	18,66	15,87	34,53
Total	270,90	252,99	523,89

Promedio anual de empleados por contrato, sexo y edad				
	18-35 años	36-50 años	+50 años	Total
Hombres				
Indefinido	73,05	85,47	93,56	252,08
Temporal	18,66	0,16	0,00	18,82
Mujeres				
Indefinido	92,35	82,24	61,53	236,12
Temporal	15,85	1,02	0,00	16,87

Promedio anual de empleados por categorías, sexo y tipo de jornada			
	Hombres	Mujeres	Total
Completa			
Grupo I	4,00	0,00	4,00
Grupo II - Nivel 1	8,00	2,00	10,00
Grupo II - Nivel 2	4,00	0,00	4,00
Grupo II - Nivel 3	1,00	0,00	1,00
Grupo II - Nivel 4	9,16	3,00	12,16
Grupo II - Nivel 5	12,84	0,00	12,84
Grupo II - Nivel 6	37,89	10,94	48,83
Grupo II - Nivel 7	39,28	64,41	103,69
Grupo II - Nivel 8	40,58	42,96	83,54
Grupo II - Nivel 9	44,92	48,09	93,01
Grupo II - Nivel 10	65,08	71,13	136,22
Grupo III	4,00	3,00	7,00
Parcial			
Grupo II - Nivel 7	0,00	0,87	0,87
Grupo II - Nivel 9	0,00	3,42	3,42
Grupo II - Nivel 10	0,00	1,74	1,74
Grupo III	0,15	1,43	1,58
Total	270,90	252,99	523,89

Promedio anual de empleados por tipo de jornada, sexo y edad				
	18-35 años	36-50 años	+50 años	Total
Hombres				
Completa	91,56	85,63	93,56	270,75
Parcial	0,15			0,15
Mujeres				
Completa	106,57	79,73	59,23	245,54
Parcial	1,62	3,54	2,30	7,45

INDICADORES VARIACIÓN PLANTILLA.

A continuación, se detallan las contrataciones y los despidos efectuados para los ejercicios 2025 y 2024:

Altas por edad				
	18-35 años	36-50 años	+50 años	TOTAL
2024	78	2	3	83
2025	67	11	2	80

Altas por sexo y categoría profesional						
	2024			2025		
	Hombres	Mujeres	TOTAL	Hombres	Mujeres	TOTAL
Grupo I	0	0	0	0	0	0
Grupo II - Nivel 1	0	0	0	0	0	0
Grupo II - Nivel 2	0	0	0	0	0	0
Grupo II - Nivel 3	0	0	0	0	0	0
Grupo II - Nivel 4	0	0	0	0	0	0
Grupo II - Nivel 5	1	0	1	0	0	0
Grupo II - Nivel 6	1	0	1	0	0	0
Grupo II - Nivel 7	0	0	0	0	2	2
Grupo II - Nivel 8	3	0	3	1	0	1
Grupo II - Nivel 9	1	0	1	5	2	7
Grupo II - Nivel 10	38	38	76	37	33	70
Grupo III	1	0	1	0	0	0
Total	45	38	83	43	37	80

Despidos por edad				
	18-35 años	36-50 años	+50 años	TOTAL
2024	29	9	6	44
2025	6	3	5	14

Despidos por sexo y categoría profesional						
	2024			2025		
	Hombres	Mujeres	TOTAL	Hombres	Mujeres	TOTAL
Grupo I	0	0	0	0	0	0
Grupo II - Nivel 1	0	0	0	0	0	0
Grupo II - Nivel 2	0	0	0	0	0	0
Grupo II - Nivel 3	0	0	0	0	0	0
Grupo II - Nivel 4	0	0	0	1	0	1
Grupo II - Nivel 5	0	0	0	1	0	1
Grupo II - Nivel 6	0	0	0	1	0	1
Grupo II - Nivel 7	2	2	4	0	0	0
Grupo II - Nivel 8	0	1	1	2	1	3
Grupo II - Nivel 9	0	1	1	0	0	0
Grupo II - Nivel 10	15	21	36	6	2	8
Grupo III	2	0	2	0	0	0
Total	19	25	44	11	3	14

*Los datos de despidos de 2024 se refieren a las desvinculaciones producidas en la Entidad.

INDICADORES SALARIALES.

A continuación, se detallan la remuneración media de los empleados para los ejercicios 2025 y 2024:

Salario medio anual por edad (euros)			
	18-35 años	36-50 años	+50 años
2024	27.351	38.145	53.884
2025	30.501	40.554	53.856

Remuneración media anual por categoría profesional y género				
	2024		2025	
	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres
Grupo I + Grupo II - Nivel 1 (Categoría 1)	140.436	0	164.278	0
Grupo I + Grupo II - Nivel 1 (Categoría 2)	64.922	73.807	88.453	76.945
Grupo II - Nivel 2	63.297	0	66.667	0
Grupo II - Nivel 3	47.422	0	41.693	0
Grupo II - Nivel 4	68.795	54.377	78.041	63.374
Grupo II - Nivel 5	56.019	0	60.549	0
Grupo II - Nivel 6	49.646	47.104	52.452	49.344
Grupo II - Nivel 7	42.885	43.844	45.513	44.014
Grupo II - Nivel 8	38.624	34.179	41.599	38.752
Grupo II - Nivel 9	33.011	30.794	33.180	32.214
Grupo II - Nivel 10	24.799	24.761	27.338	26.927
Grupo III	25.851	27.302	24.501	24.446
Total	46.019	37.182	45.016	35.792

Brecha salarial		
	2024	2025
Grupo I	0,0%	0,0%
Grupo II - Nivel 1	-13,7%	13,0%
Grupo II - Nivel 2	0,0%	0,0%
Grupo II - Nivel 3	0,0%	0,0%
Grupo II - Nivel 4	21,0%	18,8%
Grupo II - Nivel 5	0,0%	0,0%
Grupo II - Nivel 6	5,1%	5,9%
Grupo II - Nivel 7	-2,2%	3,3%
Grupo II - Nivel 8	11,5%	6,8%
Grupo II - Nivel 9	6,7%	2,9%
Grupo II - Nivel 10	0,2%	1,5%
Grupo III	-5,6%	0,2%

Remuneración media anual por categoría: Grupo I + Grupo II (Categoría 1) Entidades con activo total > 200 millones de euros. Grupo I + Grupo II (Categoría 1) Entidades con activo total < 200 millones de euros.
Brecha salarial: (remuneración hombres – remuneración mujeres) / remuneración hombres.

La remuneración del Consejo Rector se establece en base a la aplicación del artículo 52 de los Estatutos Sociales del Grupo. El ejercicio del cargo de miembro del Consejo Rector será retribuido; además deberán ser compensados de los gastos que les origine su función. Se establece como sistema retributivo el de cantidad fija anual en proporcionalidad a las tareas de gestión encomendada y representación realizadas, por lo que no deben ser necesariamente igual para todos ellos, ya que su percepción dependerá del desempeño efectivo, volumen y complejidad de las mismas. Las cuantías de tales retribuciones deberán figurar en la memoria anual y será aprobado por la Asamblea General.

El Consejo Rector está compuesto por un total de 14 consejeros, de los cuales 5 son mujeres. La Alta Dirección está compuesta por 4 personas. Durante 2025 la remuneración del Consejo Rector y de la Alta Dirección ascendió a un total de 1.835 miles de euros.

4.2. Organización del trabajo.

JORNADA DE TRABAJO.

La jornada máxima de trabajo establecida para las personas trabajadoras del Grupo Cooperativo Solventia está fijada por el XXIII Convenio para las Cooperativas de Crédito, siendo un total de 1.700 horas, en cómputo anual.

Desde el ámbito de competencias de la Unidad de RRHH, se encuentra la regulación y gestión de forma eficiente de las ausencias del distinto puesto de trabajo de los empleados producidas por vacaciones, bajas, permisos, etc. Las personas trabajadoras de la Entidad mantienen derecho a veintitrés días laborables de vacaciones anuales retribuidas conforme a lo establecido en el Convenio Colectivo para las Sociedades Cooperativas de Crédito o en su defecto, la parte proporcional en el caso de servicios inferiores al año.

El Grupo Cooperativo Solventia manifiesta su respeto al derecho a la desconexión digital en el ámbito laboral en los términos establecidos en la Ley Orgánica de Protección de Datos 3/2018. Asimismo, también quedó reflejado en la Circular 03/2020 aprobada el 15 de Julio de 2020 y con la publicación interna de la Política de Desconexión Digital el pasado 22 de mayo de 2024.

La desconexión digital se configura como un derecho de las personas trabajadoras, con objeto de garantizar, fuera del tiempo de trabajo legal o convencionalmente establecido, el respeto del tiempo de descanso y permisos y vacaciones, así como de su intimidad personal y familiar.

Con motivo de la entrada en vigor del Real Decreto-ley 8/2019, de 8 de marzo, de medidas urgentes de protección social y de lucha contra la precariedad laboral en la jornada de trabajo que recoge en su artículo 10 la modificación del artículo 34 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, durante todo el ejercicio 2019 el registro de jornada fue objeto de negociación a nivel sectorial, habiéndose alcanzado acuerdo el 16 de enero de 2020, por parte de la Unión de Cooperativas de Crédito (UNACC) y la Asociación Empresarial de Entidades Cooperativas de Crédito (ASEMECC), con el sindicato Comisiones Obreras (FCT-CC.OO.).

Los empleados adscritos al Banco de Depósitos se encuentran acogidos al XXIV Convenio Colectivo del sector de la Banca.

ABSENTISMO LABORAL.

El índice de absentismo laboral en la Entidad muestra un razonable comportamiento y evolución, tomando en consideración los indicadores de referencia aplicables en su sector. El absentismo en total en 2025 se ha situado en 15.816 horas.

Durante 2024, la tasa de absentismo se situó en el 3,2%.

CONCILIACIÓN.

En el ámbito de la conciliación laboral con la vida personal y familiar, Cajalmendralejo cumple con todas las obligaciones empresariales establecidas en el convenio colectivo de aplicación, mediante la puesta a disposición de diversas medidas en la que cabe destacar:

-  Excedencias maternales y familiares.
-  Reducción y/o adaptación de jornada por razones familiares.

4.3. Salud y seguridad.

En Cajalmendralejo se encuentra constituido desde el año 2015 el Comité de Seguridad y Salud como órgano de participación que tiene por finalidad llevar a cabo consultas regulares y periódicas de las políticas, programas y actuaciones en materia de seguridad y salud en el trabajo.

El objetivo fundamental es garantizar la seguridad y salud de cada uno de los trabajadores. El Grupo está comprometido con la integración de la prevención como principio básico para alcanzar un óptimo clima laboral.

Durante 2025 se produjeron los siguientes accidentes laborales:

Grupo	GRUPO 2025	
	Mujeres	Hombres
Accidentes laborales con baja	1	0
Accidentes in itinere	1	0
Índice de frecuencia	0,00	0,00
Índice de gravedad	0,00	0,00
Accidentes laborales sin baja	2	1
Enfermedades profesionales	0	0

Durante 2024 sólo se produjo un accidente laboral sin baja afectando a una mujer.

Respecto a las bajas por enfermedad durante 2024 ascendieron a 11 en hombres y 37 en mujeres.

4.4. Relaciones sociales.

En el ámbito de las relaciones laborales y en el plano social el Grupo fomenta un marco de diálogo social y de relaciones cooperativas con los representantes del conjunto de los trabajadores.

La participación de los representantes de los trabajadores se concreta en la celebración de distintos comités, entre los que cabe destacar:

-  Comité de Seguridad y Salud.
-  Comisión de Igualdad.

El 100% de los empleados se encuentra cubierto por el convenio colectivo.

4.5. Formación.

El Plan de Formación tiene como objetivo principal colaborar en el desarrollo de todos los integrantes de la Entidad, así como la mejora en la calidad de los servicios prestados, a través de las distintas acciones formativas que contribuirán a un aprendizaje continuo de las personas y de la organización.

Del mismo modo, existen unos objetivos estratégicos los cuáles son los siguientes:

-  Aumentar el rendimiento de los empleados y de la empresa.
-  Solucionar deficiencias de los empleados en sus puestos de trabajo.
-  Aportar nuevos conocimientos a los empleados.
-  Incrementar el número de trabajadores polivalentes.
-  Crear nuevas oportunidades tanto para trabajadores como para la Entidad.

Por ello, en el año 2025 se impartieron 53.894 de horas lectivas y 567 trabajadores han recibido formación, con una media de 95 horas por empleado. En el año 2024 se impartieron 47.489 de horas lectivas y 506 trabajadores han recibido formación, con una media de 94 horas por empleado.

Horas de formación	
Grupo I	173
Grupo II - Nivel 1	475
Grupo II - Nivel 2	174
Grupo II - Nivel 3	58
Grupo II - Nivel 4	791
Grupo II - Nivel 5	757
Grupo II - Nivel 6	3.456
Grupo II - Nivel 7	6.306
Grupo II - Nivel 8	5.830
Grupo II - Nivel 9	6.759
Grupo II - Nivel 10	28.289
Grupo III	828
Total	53.894

El Grupo establece un programa formativo anual para que todos los empleados tengan constancia de las formaciones que deben realizar para dar conformidad a los requisitos normativos impuestos por los diferentes agentes (CNMV, Dirección General de Seguros, Banco de España...). Entre ellos, cabe destacar las formaciones destinadas al personal relevante, como son LCCI (Ley de Contratos de Crédito Inmobiliario) y MIFID (Certificado en Asesor Financiero). Estas dos formaciones son de carácter obligatoria para todo el personal que realice operativa financiera de cara al público.

Asimismo, el Grupo a través de acuerdos de colaboración con distintas Universidades a nivel estatal, tuvo un total de 43 alumnos realizando prácticas en las distintas sedes y sucursales de la Entidad. Esto supone una formación voluntaria por parte del Grupo para el desarrollo y aprendizaje de los jóvenes, intentado de esta manera retener el talento en nuestra Comunidad Autónoma.

4.6. Accesibilidad universal de las personas con discapacidad.

El Grupo tiene especial precaución en que todos sus centros sean totalmente accesibles. Es condición indispensable que el local reúna las características necesarias en este particular para poder designarle como válido para desarrollar nuestra actividad.

En las oficinas existentes procuramos resolver los problemas de accesibilidad eliminando todas las barreras arquitectónicas, siempre que esto sea posible. Asimismo, se adaptan los puestos de trabajo específicos para personas con discapacidad, atendiendo a sus necesidades de manera individual.

4.7. Igualdad y diversidad.

El Grupo, declara su compromiso en el establecimiento y desarrollo de políticas que integren la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres, sin discriminar directa o indirectamente por razón de sexo, así como en el impulso y fomento de medidas para conseguir la igualdad real en el funcionamiento y organización de la empresa, estableciendo la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres como uno de los principios estratégicos de nuestra política corporativa y de recursos humanos, tal y como establece la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de Marzo,

para la Igualdad Efectiva entre Mujeres y Hombres y las posteriores modificaciones del Real Decreto-ley 6/2019, del 1 de marzo, de medidas urgentes para garantía de la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres en el empleo y la ocupación. El plan de igualdad es obligatorio en España para empresas con 50 o más personas trabajadoras.

En nuestra Entidad somos conscientes de que nuestra gestión empresarial tiene que estar en consonancia con las necesidades y demandas de la sociedad. Por ello, Cajalmendralejo cuenta con un Plan de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres, contribuyendo así al avance hacia una sociedad en la que la igualdad entre mujeres y hombres sea real y efectiva.

Para conseguir integrar el valor de la igualdad de trato y oportunidades internamente, y que sirva de referencia externamente, se dispone de una Comisión de Igualdad conformada por representantes de trabajadores y trabajadoras y empresa.

El resto de Entidades no cabeceras que forman parte del Grupo no están obligados a contar con un Plan de Igualdad al no superar el umbral marcado por el RDL 6/2019.

Asimismo, la Entidad se encuentra plenamente comprometida con el respeto a la dignidad personal y con la erradicación de toda manifestación de discriminación y violencia. Para complementar esta medida se ha implementado el Sistema Interno de Información con el objeto de solicitar información o denunciar comportamientos propios o ajenos que pudieran producirse en el seno de la empresa en cualquiera de sus manifestaciones y relacionados con el acoso sexual. Por otro lado, la Entidad tiene disponible el Protocolo para la prevención y actuación frente al acoso sexual y acoso laboral, en el cual se pone en conocimiento de los empleados las formas de detección, cuáles son las consecuencias y los canales de comunicación en caso de que un compañero/a tenga situaciones de acoso en el entorno laboral.

La igualdad de oportunidades en el acceso al trabajo y en la promoción profesional, es un principio básico, por lo que bajo ningún concepto se permitirán situaciones de discriminación o desigualdad en cualquiera de sus manifestaciones.

La comisión negociadora del XXIII Convenio Colectivo para las Sociedades Cooperativas de Crédito alcanzó un acuerdo para la inclusión de medidas panificadas para el colectivo LGTBI en aplicación del RD 1026/2024 publicado el pasado 4 de septiembre en el BOE

En lo relativo a las obligaciones empresariales en materia de discapacidad, Cajalmendralejo no cuenta con trabajadores con discapacidad, habiéndose solicitado en 2024 al Servicio Extremeño Público de Empleo de la Junta de Extremadura, medidas alternativas al cumplimiento de las cuotas de reserva del 2% de la plantilla a favor de trabajadores con discapacidad, siendo la medida solicitada la firma de un contrato mercantil con los siguientes Centros de Empleo: Celimpesa, S.L. y Vistalia Integración, S.L.

Esta solicitud fue estimada, autorizándose la celebración de un contrato mercantil o civil con los Centros Especiales de Empleo anteriormente referidos, por un importe anual que asciende a un mínimo de 3 veces el IPREM anual por cada trabajador con discapacidad dejado de contratar por debajo de la cuota del 2%.

En 2025, había un empleado con discapacidad en el Grupo. En 2024, Grupo Solventia no cuenta con trabajadores con discapacidad.

5. INFORMACIÓN SOBRE EL RESPETO DE LOS DERECHOS HUMANOS.

El Grupo actúa en el contexto de los Principios Rectores de Derechos Humanos y Empresa con la diligencia debida, integrando en su gestión el respeto y cumplimiento de los Derechos Humanos. Dado que la actividad del Grupo Cooperativo Solventia se desarrolla en territorio nacional, se rige bajo la jurisdicción española y hasta el momento, no hemos detectado ninguna situación que ponga en riesgo la violación de los derechos humanos.

Las personas sujetas deben respetar la dignidad de todas las personas que integran los grupos de interés con las que interactúan. Por lo que se debe de establecer unas relaciones basadas en el respeto mutuo, evitando todo tipo de intercambio verbal o conducta que suponga una injerencia irracional en el trabajo o contribuya a crear un entorno laboral intimidatorio. Del mismo modo, se evitará cualquier tipo de discriminación, humillación o acoso.

Por consiguiente, en el caso de cualquier situación que vulnere los derechos fundamentales, la persona podrá dirigirse a través de los canales de denuncia que mantienen cada una de las Cajas que forman el Grupo Cooperativo Solventia.

Por lo tanto, desde el Grupo se promueve los derechos laborales, fomentar oportunidades de trabajo decente, mejorar la protección social y fortalecer el diálogo al abordar los temas relacionados con el trabajo. Asimismo, promueve y cumple con las disposiciones de los convenios fundamentales de la Organización Internacional del Trabajo relacionadas con el respeto por la libertad de asociación y el derecho a la negociación colectiva, y la abolición efectiva del trabajo infantil y/o forzoso.

Cabe destacar que a nivel de Grupo no ha habido ninguna denuncia por vulneración de derechos humanos ni reclamación por estos motivos durante 2024 y 2025 por parte de empleados propios o de colaboradores, clientes o proveedores.

6. INFORMACIÓN RELATIVA A LA LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y EL SOBORNO.

En lo relativo a la prevención de la corrupción, sin perjuicio del proceso de mejoras que pueda llevarse a cabo de la misma, el Grupo cuenta con varios mecanismos de actuación que deben seguirse en materia de prevención, tratamiento y gestión de situaciones de conflicto de interés en la que pudieran encontrarse los miembros que conforman la Entidad.

Uno de estos mecanismos es el Código de Conducta de la Entidad, por medio del cual se pretende poner de manifiesto los valores y principios éticos que han de regir la actuación de todos sus empleados y directivos, asumiendo de esta forma un compromiso firme frente a todos los agentes que se relacionan con la Entidad.

Cada una de las Cajas que forman parte del Grupo Cooperativo Solventia, cuentan con un Órgano de Cumplimiento penal, quien trabaja para identificar y aplicar medidas de control para que la Entidad pueda prevenir y localizar posibles actuaciones corruptas por parte de sus miembros.

En lo relativo a la lucha contra el blanqueo de capitales y la financiación del terrorismo, el Grupo dispone de un sistema adaptado a la regulación, desde donde se obtiene la información necesaria para el análisis de operativas que pueda suponer un riesgo en esta materia.

Además de todo lo anterior, dentro de las funciones de la Dirección Global de Riesgos, se encuentra velar porque tanto el riesgo regulatorio como el riesgo reputacional derivado de un incumplimiento normativo se gestionen de forma efectiva, velar además porque el Grupo cumpla con la legislación aplicable: prevención de los posibles incumplimientos y velar por el cumplimiento de la normativa y de los códigos de conducta.

Adicionalmente, cada una de las Cajas como sujetos obligados de la Ley 2/2023, de 20 de febrero, reguladora de la protección de las personas que informen sobre infracciones normativas y de lucha contra la corrupción cuentan con un Sistema Interno de Información mediante el cual se puede comunicar cualquier indicio o certeza de vulneración. Este Sistema agrupa todos los canales de comunicación de la Entidad, a través de un Canal anónimo que se encuentra disponible en la página web de cada Entidad.

Este Sistema cuenta con un Procedimiento y una Política aprobados por el Consejo Rector que recoge los mecanismos y procedimientos para la recepción, tramitación e investigación de denuncias.

6.1. Medidas para luchar contra el blanqueo de capitales y la financiación del terrorismo.

Existe en el Grupo Cooperativo Solventia una sólida estructura organizativa para dar cumplimiento al conjunto de disposiciones normativas en esta materia cuyas funciones se encuentran detalladas en el Manual Operativo de Prevención del Blanqueo de Capitales y la Financiación del Terrorismo.

El Órgano de Control Interno, en adelante O.C.I., de cada Caja es nombrado por el Consejo Rector de cada Entidad del Grupo y de quien depende de forma jerárquica y funcional, es el máximo órgano responsable de la aplicación de las políticas y procedimientos adoptados en esta materia. Para la correcta realización de sus funciones cuenta con una Unidad Técnica cuya principal misión consiste en colaborar con el O.C.I. y con el Representante en el cumplimiento de sus respectivas funciones. Las reuniones tienen, al menos, carácter bimestral y en el año 2025 se han reunido 8 veces.

De forma anual se lleva a cabo una evaluación de los riesgos de blanqueo de capitales en el Grupo donde se analizan los principales elementos de riesgo a los que se expone teniendo en cuenta el modelo de negocio de tal forma que sea un documento práctico, adaptado a las actividades realizadas y en continua evolución. Se tendrán en cuenta aspectos tan importantes como uso de efectivo, tipología de clientes, medios de contratación, zonas geográficas en las que se trabaja...

El Grupo Cooperativo Solventia cuenta con un Plan de Formación para dar cumplimiento al artículo 29 de la Ley 10/2010 de 28 de abril donde se detalla el procedimiento de formación y el contenido de las jornadas formativas para todos los empleados. La formación se realiza de forma interna o vía online. En el caso de Cajalmendralejo se realiza mediante la exposición de casos prácticos para una mejor comprensión y detección de operativas sospechosas y se termina con un test final de evaluación para comprobar el nivel de aprovechamiento de la jornada.

Durante el año 2025 han recibido formación en materia de prevención del blanqueo de capitales y la financiación del terrorismo el 100% de los empleados previstos en el Plan de Formación.

De forma anual el Grupo es revisado por un experto externo independiente que valora el nivel de cumplimiento de las obligaciones que, en materia de prevención del blanqueo de capitales y la financiación del terrorismo, exige la legislación española cuyo resultado general demuestra que se

ha cumplido convenientemente. Además, se complementa con revisiones internas por parte de la Unidad de Auditoría Interna.

6.2. Riesgos penales.

Dentro del compromiso asumido por el Grupo en relación al cumplimiento de la normativa vigente, cobran especial importancia las medidas implantadas por este, tendentes a evitar la comisión, por empleados y directivos, de conductas delictivas tipificadas en la legislación penal.

Desde la introducción en España del nuevo régimen de la responsabilidad penal de la persona jurídica, todas las Cajas que forman el Grupo han desarrollado un modelo de prevención de riesgos penales, que se configura como un proceso en continua evolución. Esta evolución constante permite su adaptación a los cambios estructurales de la Entidad, novedades jurídicas, económicas, sociales y tecnológicas.

Una de las tareas fundamentales del Sistema de Gestión de Cumplimiento Penal (SGCP) es hacer una correcta identificación de los posibles delitos penales a los que se encuentra expuesta la Entidad. Para regular la identificación y gestión de estos riesgos, el Grupo dispone de cuerpo normativo interno formado por principios, políticas, manuales, reglamentos y procedimientos, entre los que cabe destacar los siguientes:

Principios de actuación para la prevención de Riesgos Penales	■ Respeto de la intimidad personal y familiar de todas las personas que se relacionan con la Caja. ■ Principios de honestidad y transparencia en nuestras relaciones con terceros. ■ Uso responsable de las tecnologías de la información ■ Compromiso con la prevención del blanqueo de capitales y de la financiación del terrorismo y contra la financiación ilegal de partidos políticos. ■ Respeto a los derechos laborales de todas las personas que forman la Entidad. ■ Entre otros...
Políticas	■ Política de Cumplimiento Penal. ➤ Transmitir el respeto a las leyes y a las normas vigentes, así como el establecimiento y defensa de los valores fundamentales y principios de actuación de la Entidad, así como de su Código de Conducta. ➤ Establecer un SGCP en la Entidad, adaptándolo a las nuevas disposiciones normativas y a los requisitos establecidos en la norma UNE 19601. ➤ Asegurar ante las partes interesadas que el Grupo, cumple con los deberes de supervisión y control de su actividad, estableciendo medidas adecuadas para mitigar el riesgo de la comisión de delitos.

Reglamentos y Procedimientos	 Manual del Sistema de Gestión de Cumplimiento Penal. Establece el sistema de cumplimiento, organización, prevención, gestión y control de riesgos penales de la Entidad en relación con el régimen de responsabilidad penal de las personas jurídicas que establece el Código Penal y es de aplicación a cuantas personas tengan relación con la misma.
	 Reglamento del Órgano de Cumplimiento Penal
	 Código de Conducta. Por medio de este Código se pretende poner de manifiesto los valores y principios éticos que han de regir la actuación de todos sus empleados y directivos, asumiendo de esta forma un compromiso firme frente a todos los agentes que se relacionan con la Entidad. Es un pilar esencial de la cultura corporativa de la Entidad.
	 Metodología de Análisis de Riesgos y Evaluación. El fin de este documento es identificar, analizar y evaluar los riesgos penales de la Entidad para poder establecer Controles y Planes de Acción.
	 Registro de Personal Especialmente Expuesto
	 Registro de Socios de Negocio. Cláusulas Cumplimiento Penal Proveedores y medidas de diligencia debidas.

Todas las Cajas que forman el Grupo Cooperativo Solventia, dentro de su compromiso y diligencia en la prevención de la responsabilidad penal dentro de la organización, cuentan con la certificación de su Sistema de Gestión de Cumplimiento Penal por parte de AENOR acorde a la norma UNE 19601, siendo un claro ejemplo del compromiso de la organización, en todos sus niveles, incluyendo la alta Dirección.

Es importante para el Grupo que el cumplimiento de todo lo referido anteriormente se enmarque dentro de una cultura de organización basada en los valores que se recoge dentro de Código de Conducta.

Para ello es fundamental la formación y concienciación a todos los empleados del Grupo. Para su efectividad, se imparte formación adaptada a cada nivel de responsabilidad. Dentro del programa de formación en materia de prevención distinguimos, un curso online que recoge, entre otras cuestiones, los documentos fundamentales que conforman el SGCP, en que consiste en Canal de Denuncias de la Entidad, etc. Además de ello, para el Personal Especialmente Expuesto se imparte formación presencial adaptando el contenido de la misma, siendo esta mucho más específica.

Durante 2025, 305 empleados han sido formados en materia de prevención de riesgos penales, de los cuales 15 son Personal Especialmente Expuesto, concretamente son miembros del Consejo Rector y Dirección General. Dependiendo del criterio de cada Entidad, las distintas formaciones en esta materia se han desarrollado de manera presencia y online, siendo necesario realizar un test de aprovechamiento para superar la misma.

Además, durante 2024 y 2025, no se han detectado incumplimientos del Código de Conducta.

6.3. Sistema Interno de Información.

Las Entidades del Grupo dentro de su compromiso con el respeto a la legislación vigente y como sujetos obligados de esta Ley 2/2023, han implantado en cada una de las Entidades un Sistema

Interno de Información, contando con una Política y Procedimientos aprobados por Consejo Rector de cada una de las Entidades.

La Política del Sistema Interno de Información demuestra el compromiso de cada Caja con un comportamiento ético, basado en nuestros Valores y Principios, y de fomento de la comunicación, creando una verdadera cultura de cumplimiento con nuestros grupos de interés, tanto internos como externos, garantizando la protección de los informantes frente a posibles represalias.

De tal manera, los canales internos habilitados en cada Entidad, como son los de prevención del blanqueo de capitales o acoso sexual, laboral o por razón de sexo se integran en el Sistema Interno de Información respetando los requisitos derivados de la normativa que los establece, resultando este procedimiento de aplicación supletoria en lo no regulado específicamente.

Con el objetivo de asegurar el cumplimiento de este Sistema y la tramitación adecuada de los expedientes de investigación, el Consejo Rector de cada Entidad, ha nombrado un Responsable de su Sistema Interno de Información, que deberá ser una persona física con rango de directivo o un órgano colegiado. En el segundo de los casos, el Consejo Rector deberá delegar en uno de los miembros del órgano las facultades de gestión del SII y de tramitación de los expedientes de investigación.

El Responsable del SII desarrollará sus funciones de forma independiente y autónoma respecto del Consejo Rector y del resto de los órganos de la Entidad, si bien podrá compatibilizar sus funciones con el desempeño ordinario de las funciones del puesto o cargo siempre y cuando se garantice que no incurrirá en posibles situaciones de conflicto de intereses.

Este Sistema mediante canal online recogido en la página web de cada Entidad, permite al informante mantener su anonimato, garantizando además la confidencialidad de la información y permitiendo la comunicación con la Entidad informada sin necesidad de identificarse.

Por todo lo anterior, queda terminantemente prohibido cualquier acto que pueda considerarse represalia, incluidas las amenazas de represalia y las tentativas de represalia, contra las personas que presenten cualquier comunicación conforme a lo previsto en la Política del Sistema Interno de Información.

6.4. Seguridad de la información y privacidad.

La normativa de protección de datos tiene por objeto garantizar y proteger los derechos fundamentales de las personas físicas en lo que concierne a sus datos personales, especialmente su honor e intimidad personal y familiar.

Su ámbito de aplicación es amplio, incluyendo cualquier tipo de información personal, entendiendo como “dato personal” la información que identifique o permita hacer identificable al cliente, usuario, empleado, etc.

Se regula por el Reglamento (UE) 2016/679, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

De forma resumida, enumeramos a continuación las actuaciones llevadas a cabo en el marco del sistema de gestión indicado:

Delegado de protección de datos. La entidad ha nombrado un Delegado de protección de datos interno, que asume las funciones señaladas en el art. 39 del Reglamento (UE) 2016/679 (dpo@cajalmendralejo.es). El Delegado cuenta con un servicio de asesoría externa de soporte técnico y legal.

Manuales y procedimientos de seguridad. El Grupo cuenta con procedimientos, protocolos, instrucciones, normativas, etc., mediante los cuales da cumplimiento a los requisitos marcados en la legislación aplicable. Estos se encuentran en un proceso de actualización constante.

Registro de actividades de tratamiento. Internamente se encuentra el registro de actividades de tratamiento, que se pone a disposición de la Autoridad de Control que los solicite. Al igual que el resto de procedimiento y manuales de seguridad, se revisa periódicamente.

Encargados de tratamiento. El Grupo cuenta con un procedimiento en materia de contratación de terceros, en el cual se incluyen las medidas de responsabilidad proactiva necesarias para la evaluación de la idoneidad de los proveedores en cuanto al tratamiento de los datos personales. Así mismo, en caso de superar la evaluación, firman los correspondientes contratos de encargo de tratamientos, que se encuentran inventariados internamente.

Análisis de riesgos y evaluaciones de impacto. Con motivo de la entrada en vigor y aplicación de la normativa de 2018, se realizaron análisis de riesgos y evaluaciones de impacto, que se revisan periódicamente.

Gestión de incidentes de seguridad. Dentro de los procedimientos reseñados, destaca el de gestión de violaciones de seguridad de los datos personales, mediante el cual se encuentran planificados los pasos a seguir en caso de incidentes de seguridad que afecten a datos personales, además el incidente será registrado e irá documentándose el proceso con toda la información que se vaya recopilando. Se detallan las fases de prevención, contención y respuesta, y se da a conocer al personal. Así mismo, se incluyen los pasos a seguir en caso de tener que notificar a la Autoridad de Control, así como a los interesados.

Gestión de derechos en protección de datos. Al igual que ocurre con los incidentes de seguridad, existe un procedimiento específico para atender los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad, contando con una dirección de contacto al efecto (protecciondedatos@cajalmendralejo.es) y un registro interno.

Formación. Anualmente se realizan acciones formativas en esta materia con el personal. Además de la concienciación y sensibilización, se informa de los procedimientos y manuales de seguridad, para asegurar que todos los usuarios conocen y aplican los procedimientos desarrollados.

Durante 2025 han recibido formación en materia de GDPR un total de 55 empleados.

Auditorías. En el marco de la mejora continua, se realizan periódicamente auditorías de protección de datos, que incluyen tanto la Entidad cabecera y sus filiales como las entidades que forman parte del grupo.

Se da cumplimiento así al principio de responsabilidad proactiva, que requiere una actitud diligente por parte de las entidades, compromiso que ha asumido el Grupo, garantizando una protección efectiva de la protección de los datos personales de usuarios y clientes.

7. INFORMACIÓN SOBRE LA SOCIEDAD.

7.1. Compromiso de la Empresa con el desarrollo sostenible

FONDO DE EDUCACIÓN Y PROMOCIÓN Y FUNDACIÓN CAJALMENDRALEJO.

El Grupo Cooperativo Solventia sigue siendo fiel a sus principios y valores corporativos de respeto, cercanía, confianza y responsabilidad, apuesta por el desarrollo de la economía regional, por la generación de empleo y ayuda a las clases sociales más desfavorecidas. Durante el ejercicio 2025 y a través de su Fondo de Educación y Promoción, el Grupo realizó acciones en los ámbitos asistencial, cultural y educativo, fiel reflejo de su responsabilidad social y compromiso con su entorno.

A nivel del ámbito de actuación en aspectos socio-sanitarios, el Grupo de forma histórica a través de su Fondo de Educación y Promoción complementa y ayuda la actuación de múltiples organizaciones y asociaciones sin ánimo de lucro en diversas vertientes a favor de la puesta en marcha de proyectos de inclusión, del aumento de la protección de colectivos desfavorecidos o para la atención de personas con enfermedades avanzadas y sus familias impulsando de esta forma nuevas vías de actuación que complementan las que pudiera realizar la propia Administración.

INCLUSIÓN FINANCIERA.

El importante ajuste en el número de oficinas que ha tenido lugar tanto en España como en la comunidad autónoma de Extremadura, ha contribuido a incrementar notablemente el número de municipios en riesgo de exclusión financiera. Cajalmendralejo con el objeto de paliar, en la medida de lo posible, los efectos de este riesgo en su ámbito de actuación y en contraposición al importante ajuste en el número de oficinas que se ha producido en el sector bancario, no sólo no ha cerrado ninguna oficina, sino que ha incrementado de forma muy significativa su presencia, principalmente en Extremadura.

A finales del ejercicio 2025, la Entidad cuenta con más de 100 puntos de atención a clientes en poblaciones de menos de 1.000 habitantes, de los que 75 se atienden presencialmente y 31 mediante cajeros desplazados.

La prudencia en la gestión que caracteriza a Cajalmendralejo, le permitió afrontar con fortaleza y garantías las crisis financieras y ampliar su red comercial en los años sucesivos, cuando el resto de entidades iban recortando las suyas.

En esta expansión de la red comercial de Cajalmendralejo, se ha atendido además de a criterios de rentabilidad y eficiencia, a la responsabilidad social y el firme compromiso que la Entidad mantiene con Extremadura. Por este motivo, y con el objeto de paliar y minimizar los efectos de la exclusión financiera en la región, más concretamente, en la provincia de Cáceres en la que la Entidad tenía menor presencia, Cajalmendralejo puso en marcha en el año 2018 un programa de atención a municipios en riesgo de exclusión financiera.

A través de este programa, se mantuvieron múltiples conversaciones y se alcanzaron acuerdos bilaterales con los ayuntamientos de distintos municipios cacereños que se habían quedado sin servicio bancario, tras el cierre de oficinas en la provincia por diversas entidades financieras.

La política interna en favor de la inclusión financiera ha posibilitado la firma de nuevos convenios con la Diputación de Cáceres y de Badajoz, habilitándose puntos de atención en poblaciones en riesgo de exclusión financiera en poblaciones inferior a los mil habitantes.

En cuanto a los servicios, disponibles en estos municipios, son los mismos que los que se encuentran disponibles en cualquier otra oficina de la Entidad, con la única particularidad de que son atendidos a tiempo parcial. Es importante destacar que en todas estas localidades Cajalmendralejo sigue siendo a día de hoy la única entidad financiera.

7.2. Otras colaboraciones.

La Entidad está presente con stands en las principales y más importantes ferias agroganaderas y agroalimentarias de la región, como la Feria Internacional Ganadera de Zafra, AGROEXPO en Don Benito, Feria de Apicultura de Caminomorisco, Ferias del Queso y Ganadera de Trujillo, Feria del Vino y la Aceituna de Almendralejo (IBEROVINAC), entre otras.

Del mismo modo, se han ido celebrando progresivamente actos en el salón de actos del edificio de los Servicios Centrales de Cajalmendralejo, así como en la Sede Financiera de la Entidad en la ciudad de Badajoz y en el salón de actos de la sede provincial de Cáceres. Los citados actos y eventos han sido cada vez más numerosos.

A lo largo de todo el año, se ha continuado la labor de colaboración con numerosas asociaciones, instituciones de interés general y colectivos ciudadanos a través de nuestro Fondo de Educación y Promoción, plasmándose esta colaboración de diferentes formas, como donaciones, patrocinios, acuerdos de colaboración, etc. Durante el año 2025 se realizaron donaciones a través de la obra social de Grupo Solventia por valor de 7.205 miles de euros, aumentando la cuantía donada en 2024 (6.175 miles de euros).

7.3. Subcontratación y proveedores.

La actividad de compra del Grupo Cooperativo Solventia se desarrolla en sectores en los que la compra plantea pocos riesgos sociales o medioambientales, en las que la compra o el proveedor son percibidos como de riesgo bajo.

El Grupo tiene aprobada una Política de Externalizaciones adaptada a las directrices de la EBA sobre Externalizaciones (EBA/GL/2019/02) y una Política de Gestión de Proveedores de Servicios TIC adaptada al Reglamento DORA (Reglamento 2022/2554), el objetivo de estas Políticas consiste en proporcionar las directrices para que, ante la Externalización de Funciones y en particular para las Funciones esenciales o proveedores terceros para la prestación de servicios TIC, el Grupo disponga de mecanismos adecuados para el gobierno interno de dichas externalizaciones, así como la identificación de sus riesgos asociados y la gestión de los mismos.

Los proveedores son categorizados a través de un Marco Categorizador y los contratos son revisados para incluir las cláusulas de externalización, DORA, protección de datos o cumplimiento penal.

Durante el proceso de selección de proveedores para la externalización se descartarán aquellos respecto de los cuales sea pública o notoriamente conocida su infracción de los derechos de los trabajadores reconocida en la normativa laboral o el incumplimiento de sus obligaciones legales como empresario.

La contratación de un proveedor requerirá la acreditación de su cualificación técnica y de su experiencia en la prestación de los servicios a contratar. Esta acreditación podrá verificarse mediante la presentación de certificaciones de calidad (ISO) o similares, o cualquier otro medio que, atendiendo a las circunstancias concretas, la Entidad considere suficiente. A estos efectos, será posible la contratación sin la aportación documental indicada, cuando dicha experiencia y calidad sea pública y reconocida en el tráfico mercantil.

Además de lo anterior, el Grupo dentro del marco de prevención de delitos penales, cuenta con un Procedimiento de Diligencia debida para sus socios de negocio. Concretamente para los proveedores, cuenta con un cuestionario de conocimiento cuyo fin es recoger la situación del proveedor en esta materia. Se ha incorporado también a los contratos con proveedores una cláusula específica de cumplimiento penal, con el objetivo de poder distinguir aquellos que no cuentan con ningún tipo de sistema o modelo de prevención en esta materia, pudiendo calificarlos de riesgo mayor a bajo, recogiendo su conformidad y compromiso con el Sistema de Gestión de Cumplimiento Penal de la Entidad, así como su colaboración en caso de que fuera necesaria.

NUESTRO COMPROMISO CON EL DESARROLLO LOCAL.

Para el Grupo Cooperativo Solventia es esencial establecer buenas relaciones con la comunidad local, ponemos en valor nuestra actividad con el entorno, siendo el factor geográfico determinante a la hora de mantener relaciones comerciales.

En el año 2022 se firmó un importante acuerdo de colaboración con REDEX, Red de Desarrollo Rural de Extremadura, que es una asociación que integra a los 24 Grupos de Acción Local que operan en Extremadura, actuando cada uno de ellos en cada una de las 24 comarcas en las que se divide nuestra Región (14 en la provincia de Cáceres y 10 en la provincia de Badajoz).

En la actualidad el ámbito territorial de actuación de los 24 GAL abarca a 384 municipios de Extremadura, englobando a una población de 714.340 habitantes (67% de la población regional), quedando tan solo fuera las ciudades de Badajoz, Cáceres, Mérida y Plasencia.

A través de los GAL se canalizan desde el año 1991 (más de 30 años), todos los programas europeos de ayudas para el desarrollo de zonas rurales, antes conocidas como programas LEADER y PRODER y que desde el año 2007 se denominan FEADER, acrónimo del Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural, creado para consolidar la estrategia europea de apoyo a las zonas rurales esencial para asentar población y diversificar la economía del medio rural.

Durante estos años a través de REDEX y sus 24 GAL se han ejecutado 11.811 proyectos por 589 millones de euros de inversión total.

En base al Convenio formalizado entre REDEX y Cajalmendralejo, se canalizarán a través de nuestra Entidad los 144MM€ con los que está dotado el programa actual a ejecutar hasta diciembre de 2025 y que a mediados de 2023 se incrementó con otra dotación económica similar para el programa FEADER 2023-2027 a ejecutar hasta diciembre del año 2030.

Fruto de este arraigo territorial, buscamos promover operaciones de compra y contratación que contribuyan al desarrollo económico de las regiones donde se encuentra establecido el Grupo. Buscamos, por tanto, en la medida de lo posible, contratar a proveedores locales. De este modo se impulsa la dinamización del territorio y la generación de empleo.

7.4. Consumidores.

El desarrollo comercial del Grupo tiene como objetivo ofrecer un servicio digital, eficaz y suficientemente satisfactorio, que permita a nuestros clientes mantener una relación completa, sin que ello suponga el cierre de ninguna de nuestras oficinas. Este modelo de negocio compatibiliza tanto la atención personal y cercana ofrecida en más de 200 oficinas y puntos de atención como la oferta de los distintos canales digitales que permiten a los clientes un contacto 24x7 desde cualquier lugar. No se trata de prescindir ni de sustituir ninguna de estas dos formas de atención, de hecho, el Grupo siempre se ha caracterizado por el trato personal y cercano de sus empleados, del que se ha sentido y se sigue sintiendo muy orgulloso.

Estamos convencidos de que ofrecer una experiencia multicanal que permita a los clientes elegir en cada momento la forma de relacionarse con la entidad refuerza nuestras relaciones comerciales, así como la vinculación con los mismos, de ahí que la Banca Digital incorpore continuamente funcionalidades, tanto a su app como a su web, que permiten a los clientes contar con nuevas posibilidades como la emisión online de certificados, la recepción de notificaciones push, etc. De la misma manera, de forma recurrente se actualizan las respectivas versiones de app y web para corregir posibles errores e incorporar distintas mejoras para optimizar la experiencia de usuario.

Así mismo, la entidad también facilita distintos canales para que el cliente pueda mantener contacto desde la Banca Digital, como por ejemplo la Cuenta Oficial de WhatsApp que permite a cualquier usuario contactar con la entidad en cualquier momento a través de una de las aplicaciones móviles más conocidas y descargadas. En este sentido, también se ha incorporado un botón de sugerencias, siempre disponible en Cajalnet.

Conviene tener en cuenta también que el Grupo tiene a disposición de sus clientes más de 190 Cajeros en propiedad, la mayoría de ellos ubicados en sus oficinas y algunos desplazados. Esta red de cajeros permiten múltiples funcionalidades por lo que, además de retirar dinero, se pueden realizar la gran mayoría de las operaciones de cualquier puesto de ventanilla, por ejemplo pagar recibos, ingresar efectivo, hacer transferencias ordinarias e inmediatas, devolver adeudos directos, etc...Además, en virtud de los distintos convenios firmados con otras entidades los clientes del Grupo cuentan con aproximadamente otros 10.000 cajeros automáticos repartidos por todo el territorio nacional en los que pueden retirar efectivo sin comisión. La localización de estos cajeros puede ser consultada desde la app, con la posibilidad también de indicarle al cliente cómo llegar al cajero más cercano a su posición actual.

Por otro lado, Cajalmendralejo dispone de una web pública cuya dirección es cajalmendralejo.es y en ella se puede consultar tanto la información institucional y corporativa como la información comercial y de interés para clientes en particular y usuarios en general.

COMUNICACIÓN EN REDES SOCIALES.

El Grupo Cooperativo Solventia completa y refuerza su contacto personal y cercano con sus clientes estando presente en las redes sociales, las nuevas vías de interacción e información actuales.

Contamos con perfiles sociales en Facebook, LinkedIn e Instagram. Las tres redes con las que consideramos que llegamos a un espectro completo de clientes. Facebook para el entorno más familiar y con todas las franjas de edades, LinkedIn para cubrir un entorno más profesional, e Instagram para acercarnos especialmente a las nuevas generaciones de clientes. De esta manera estamos más cerca de todos ellos manteniéndolos informados de nuestras novedades de una manera directa, rápida y efectiva.

Además, la entidad cuenta con un canal de YouTube a través del que se muestran videos institucionales, informativos y publicitarios relativos a temas de interés para los clientes.

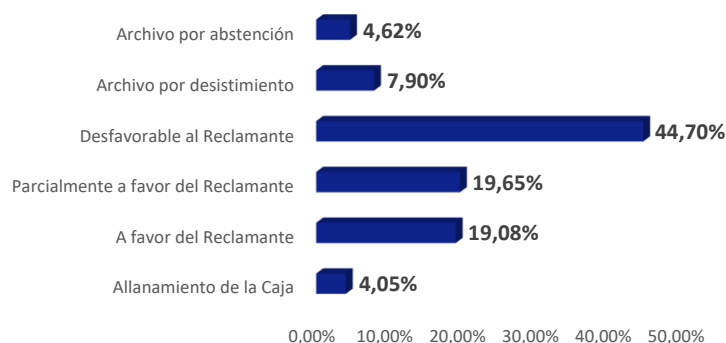
ATENCIÓN AL CLIENTE.

De acuerdo con la normativa vigente, y con el objeto de lograr la mayor calidad en el servicio al cliente, objetivo prioritario del Grupo Cooperativo Solventia, todas las Cajas del Grupo cuentan con un Servicio de Atención al Cliente (SAC), cuya función es tramitar y resolver las quejas o reclamaciones que presenten los Clientes, relacionadas con sus intereses y derechos derivados de los contratos y servicios concertados con el Grupo, y también los usuarios de servicios de pago, relacionadas con sus intereses y derechos legalmente reconocidos, y que deriven de presuntos incumplimientos de la normativa de transparencia y protección de la clientela o de las buenas prácticas y usos financieros. Las quejas y reclamaciones deberán dirigirse al Servicio de Atención al Cliente.

Además, el SAC actúa como interlocutor ante el Departamento de Conducta de Mercado y Reclamaciones del Banco de España, Comisión Nacional del Mercado de Valores y Dirección General de Seguros, en las quejas y reclamaciones planteadas por los clientes ante este organismo.

Durante el año 2025, el Grupo recibió un total de 668 quejas y reclamaciones, reduciéndose en un 39% respecto a las recibidas en 2024 (1.040 quejas y reclamaciones).

TIPOLOGÍA RESOLUCIÓN



CANALES DE ATENCIÓN AL CLIENTE.

Las quejas y reclamaciones deberán dirigirse al Servicio de Atención al Cliente, personalmente o mediante representación debidamente acreditada, en papel -en cualquier Oficina de la red del

Grupo- o por correo electrónico (siempre que éste se ajuste a lo previsto en la Ley sobre firma electrónica). Las direcciones se pueden consultar en las páginas web de cada una de las Cajas del Grupo.

PROTECCIÓN AL CONSUMIDOR.

Las Cajas que forman el Grupo Cooperativo Solventia, ofrecen servicios de banca minorista y están afectadas, por tanto, por las normas que los diferentes organismos públicos competentes establecen para la regulación de la actividad financiera en su conjunto y en el ámbito de la comunicación comercial en particular.

La publicidad juega un papel fundamental en el proceso de comercialización de productos y servicios y en el efecto que puede generar a la hora de la toma de decisiones de contratación por parte de los clientes reales o potenciales.

El Grupo Cooperativo Solventia tiene aprobada una Política de Comunicación Comercial de Productos y Servicios Bancarios y de Inversión que establece los criterios generales que guiarán la publicidad financiera de la entidad, conforme a lo dispuesto por la orden EHA 1718/2010 de 11 de junio y la Circular 4/2020, de 26 de junio, del Banco de España, sobre publicidad de los productos y servicios bancarios, y en la Orden EHA/1717/2010, de 11 de junio y la Circular que la desarrolla, 2/2020, de 28 de octubre, de la Comisión Nacional del Mercado de Valores (CNMV), sobre publicidad de los productos y servicios de inversión, y demás normas de aplicación, que velarán por su claridad y honestidad, cumpliendo con los procedimientos o mecanismos de regulación interna o los que establezca el sistema de autorregulación al que se adhiera la entidad (Autocontrol), los controles internos de registro y custodia de la documentación correspondiente a cada actividad publicitaria, así como por las líneas a seguir en caso de corrección de eventuales conductas inadecuadas.

La Entidad está adherida a AUTOCONTROL, que es el organismo independiente de autorregulación de la industria publicitaria en España, cuyo objetivo es trabajar por una publicidad responsable, veraz, legal, honesta y leal.

7.5. Información fiscal.

Las Cajas integrantes del Grupo Cooperativo Solventia, se encuentran asesoradas en esta materia por auditoras y despachos de reconocido prestigio tanto a nivel nacional como internacional, lo que garantiza a cada una de las Cajas del Grupo la correcta aplicación de las normas en materia tributaria que se encuentren vigentes en cada momento.

Si bien todas las Cajas del Grupo Cooperativo Solventia realizan la formulación de Cuentas Anuales en base consolidada, las mismas no consolidan fiscalmente.

La contribución impositiva total que el Grupo ha realizado durante el ejercicio 2025 tanto en nombre propio como en nombre de terceros (socios y clientes) que ha ascendido a un total de 504.277 miles de euros, de los cuales 26.825 miles de euros corresponden a impuestos propios y 477.452 miles de euros impuestos de nuestros socios y clientes. Ambos, incluyen entre otros, pagos por Impuesto sobre Sociedades, Impuesto sobre el Valor Añadido, retenciones por Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, Seguridad social y otros impuestos.

Las Cuentas Anuales del Grupo Cooperativo Solventia son auditadas cada año por un experto independiente. Las Cuentas Anuales comprenden el Balance, la Cuenta de Pérdidas y Ganancias, el Estado de Cambios en el Patrimonio Neto, el Estado de Flujos de Efectivo y la memoria.

El Grupo Cooperativo Solventia, a efectos de consolidación contable, ha obtenido en el ejercicio 2025 unos beneficios antes de impuestos (BAI) por importe de 38.660 miles de euros (33.077 miles de euros en 2024). Dichos beneficios han sido obtenidos íntegramente en España, ya que el Grupo opera únicamente en territorio nacional.

El gasto devengado por impuesto de sociedades correspondientes a todas las entidades que forman el Grupo Cooperativo Solventia, ha ascendido a 5.776 miles de euros (5.058 miles de euros en 2024).

El Grupo Cooperativo Solventia no ha sido receptora de ninguna subvención durante los ejercicios 2024 y 2025.

Esta información se encuentra disponible en la página web de la Entidad:
<https://www.cajalmendralejo.es/particulares/informacion-corporativa/informes-anuales/>

ANEXO I. TABLA DE CUMPLIMIENTO DE LA LEY 11/2018, DE 28 DE DICIEMBRE.

CONTENIDOS LEY 11/2018 INFORMACIÓN NO FINANCIERA Y DIVERSIDAD		PÁGINA	GRI
Identificación empresa			
Descripción del modelo de negocio	Entorno empresarial.	4-10	(GRI 2-1); (GRI 2-6); (GRI 2-22)
	Organización.	10-12	
	Presencia geográfica.	14	
	Objetivos y estrategias	16-19	
	Principales factores y tendencias que pueden afectar a su futura evolución.	25	
Descripción de las políticas	Procedimientos para la identificación, evaluación prevención y atenuación de los riesgos.	15,37,45,52,54,57 y 61	(GRI 2-23)
Grupos de interés y materialidad	Grupos de interés y matriz de materialidad	26-29	(GRI 3-1), (GRI 3-2)
Cuestiones medioambientales			
Global medioambiente	Efectos actuales y previsibles de las actividades de la empresa en el medio ambiente. Procedimientos de evaluación o certificación ambiental. Recursos dedicados a la prevención de riesgos ambientales. La aplicación del principio de precaución, la cantidad de provisiones y garantías para riesgos ambientales.	29-30	(GRI 3-3), (GRI 2-27)
Contaminación	Medidas para prevenir, reducir o reparar las emisiones de carbono que afectan gravemente al medioambiente. Teniendo en cuenta cualquier forma de contaminación atmosférica específica de una actividad, incluido el ruido y la contaminación lumínica.	30-31	(GRI 305-7)
Economía circular y prevención y gestión de residuos	Medidas de prevención, reciclaje, reutilización, recuperación y eliminación de desechos. Acciones para combatir el desperdicio de alimentos.	31-32	(GRI 306-2)
Uso sostenible de recursos	Consumo de agua y suministro de agua.	32	(GRI 303-5)
	Consumo de materias primas y medidas adoptadas para mejorar la eficiencia de su uso.	34	(GRI 301-1)
	Consumo directo e indirecto de energía.	33	(GRI 302-1)
	Medidas tomadas para mejorar la eficiencia energética.	33	(GRI 3-3), (GRI 201-2)
	Uso de energías renovables.	33	(GRI 302-1)

Cambio climático	Elementos importantes de emisiones de GEIs.	34-35	(GRI 305-1); (GRI 305-2)
	Medidas adoptadas para adaptarse a las consecuencias del cambio climático.	35-36	(GRI 3-3), (GRI 201-2)
	Metas de reducción de GEIs a medio y largo plazo y medios.	35-36	(GRI 3-3), (GRI 305-5)
	Taxonomía (artículo 8 del Reglamento 2020/852)	37	Taxonomía
Biodiversidad	Medidas tomadas para preservar o restaurar la biodiversidad.	34	(GRI 3-3), (GRI 304-3)
	Impactos causados por las actividades u operaciones en áreas protegidas.	34	(GRI 3-3), (GRI 304-2)
Cuestiones sociales y relativas al personal			
Empleo	Nº total y distribución de empleados.	40	(GRI 2-7), (GRI 405-1)
	Nº total y distribución de modalidades de contrato de trabajo.	41	(GRI 2-7), (GRI 405-1)
	Promedio anual de contratos indefinidos, temporales, tiempo parcial.	42-43	(GRI 2-7), (GRI 405-1)
	Nº despidos.	44	(GRI 3-3)
	Remuneraciones medias y evolución.	442	(GRI 3-3)
	Brecha salarial.	44	(GRI 3-3), (GRI 405-2)
	Remuneración de puestos de trabajo iguales.	44	(GRI 3-3)
	Remuneración media de los consejeros y directivos.	45	(GRI 2-19)
	Políticas de desconexión laboral.	45	(GRI 3-3)
	Empleados con discapacidad.	49	(GRI 3-3), (GRI 405-1)
Organización del trabajo	Organización del tiempo de trabajo.	45	(GRI 3-3)
	Número de horas de absentismo.	46	(GRI 3-3)
	Medidas de conciliación.	46	(GRI 3-3)
Salud y seguridad	Condiciones de salud y seguridad en el trabajo.	46	(GRI 403-2)
	Accidentes de trabajo, frecuencia y gravedad.	46	(GRI 403-9), (GRI 403-10)
	Enfermedades profesionales.	46	
Relaciones sociales	Organización del diálogo social.	47	(GRI 3-3)
	Porcentaje de empleados cubiertos por convenio colectivo.	47	(GRI 2-30)

	Balance de los convenios colectivos, salud y la seguridad en el trabajo.	47	(GRI 403-4)
Formación	Políticas implementadas en el campo de la formación.	47	(GRI 404-2)
	Cantidad total de horas de formación.	48	(GRI 3-3), (GRI 404-1)
Accesibilidad	Accesibilidad universal de las personas con discapacidad.	48	(GRI 3-3)
Igualdad	Medidas adoptadas para promover la igualdad de trato y de oportunidades.	48-49	(GRI 3-3)
	Planes de igualdad.	48-49	(GRI 3-3)
	Medidas adoptadas para promover el empleo.	48-49	(GRI 3-3)
	Protocolos contra el acoso sexual y por razón de sexo.	48-49	(GRI 3-3)
	Integración y la accesibilidad universal de las personas con discapacidad.	48-49	(GRI 3-3)
	Política contra todo tipo de discriminación.	48-49	(GRI 3-3)
Información sobre el respeto de los derechos humanos	Procedimientos de diligencia debida en materia de derechos humanos.	50	(GRI 2-23), (GRI 2-26)
	Prevención de los riesgos de vulneración de derechos humanos.	50	GRI 2-23), (GRI 2-26)
	Denuncias por casos de vulneración de derechos humanos.	50	(GRI 3-3), (GRI 406-1)
	Promoción y cumplimiento de las disposiciones de los convenios fundamentales de la OIT relacionadas con el respeto por la libertad de asociación y el derecho a la negociación colectiva.	50	(GRI 3-3), (GRI 407-1)
	Eliminación de la discriminación en el empleo y la ocupación.	50	(GRI 408-1), (GRI 409-1)
	Eliminación del trabajo forzoso u obligatorio.	50	(GRI 408-1), (GRI 409-1)
	Abolición efectiva del trabajo infantil.	50	(GRI 408-1), (GRI 409-1)
Información relativa a la lucha contra la corrupción y el soborno	Medidas adoptadas para prevenir la corrupción y el soborno.	50-51	(GRI 3-3), (GRI 2-23)
	Medidas para luchar contra el blanqueo de capitales.	51-56	(GRI 3-3), (GRI 2-23)
	Aportaciones a fundaciones y entidades sin ánimo de lucro.	57	(GRI 3-3)
Sociedad			
	Impacto de la actividad de la sociedad en el empleo y el desarrollo local.	58-59	(GRI 203-2) (GRI 413-2)

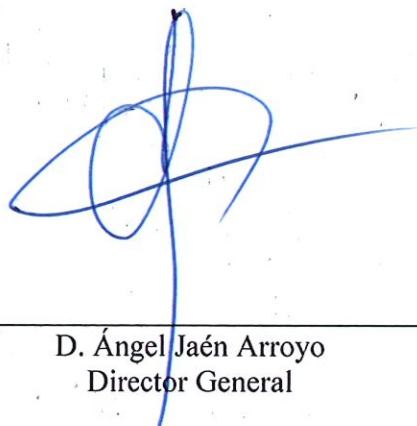
Compromisos de la empresa con el desarrollo sostenible	Impacto de la actividad de la sociedad en las poblaciones locales y en el territorio.	58-59	(GRI 203-2) (GRI 413-2)
	Relaciones mantenidas con los actores de las comunidades locales.	58-59	(GRI 2-29)
	Acciones de asociación o patrocinio.	57	(GRI 2-28)
Consumidores	Medidas para la salud y la seguridad de los consumidores.	59-61	(GRI 3-3), (GRI 416-1)
	Sistemas de reclamación, quejas recibidas y resolución de las mismas.	60	(GRI 3-3), (GRI 418-1)
Subcontratación y proveedores	Inclusión en la política de compras de cuestiones sociales, de igualdad de género y ambientales.	547-58	(GRI 3-3)
	Consideración en las relaciones con proveedores y subcontratistas de su responsabilidad social y ambiental.	57-58	
	Sistemas de supervisión y auditorías y resultados de las mismas.	57-58	
Información fiscal	Beneficios obtenidos país por país.	62	(GRI 3-3), (GRI 207-4)
	Impuestos sobre beneficios pagados.	62	(GRI 3-3), (GRI 207-4-b)
	Subvenciones públicas recibidas.	62	(GRI 201-4)

FORMULACIÓN DEL CONSEJO RECTOR

El Consejo Rector de Caja Rural de Almendralejo, Sociedad Cooperativa de Crédito, como sociedad dominante del Grupo Cooperativo Solventia, en su reunión del 31 de Marzo de 2026 ha formulado las Cuentas Anuales Consolidadas del Grupo correspondientes al ejercicio 2025, así como el Informe de Gestión Consolidado que contiene el Estado De Información No Financiera Consolidado.



D. Fernando Palacios González
Presidente .



D. Ángel Jaén Arroyo
Director General

BDO Auditores S.L.P., es una sociedad limitada española, y miembro de BDO International Limited, una compañía limitada por garantía del Reino Unido y forman parte de la red internacional BDO de empresas independientes asociadas.

BDO es la marca comercial utilizada por toda la red BDO y para todas sus firmas miembro.

Copyright © 2026. Todos los derechos reservados. Publicado en España.

www.bdo.es
www.bdo.global

